



BOSNA I HERCEGOVINA – FEDERACIJA
BOSNE I HERCEGOVINE –
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE



PLAN ZAŠTITE OD POŽARA OPĆINA POSUŠJE

NARUČITELJ: **OPĆINA POSUŠJE**
Fra Grge Martića 30
88240 Posušje

IZVRŠITELJ: **„TEHNOZAŠTITA“ d.o.o. MOSTAR**
Biskupa Čule bb,
Mostar

PROJEKT: **PLAN ZAŠTITE OD POŽARA**
OPĆINA POSUŠJE

UGOVOR: **01-968-1/20 04.11.2020.**

Na temelju članka 16. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva („Službene novine FBIH“, broj: 64/09), članka 42., 43., 45. i 46., Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća i Planova zaštite od požara („Službene novine FBIH“, broj: 8/11), članka 114. Statuta Općine Posušje („Službene glasnik Općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17.), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine donijelo je:

O D LU KU

O DONOŠENJU PLANA ZAŠTITE OD POŽARA OPĆINE POSUŠJE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan zaštite od požara Općine Posušje (u nastavku teksta: Plan)

Članak 2.

Plan u skladu sa Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća i Planova zaštite od požara sadrži:

1. Prikaz postojećeg stanja
2. Sustav uključivanja profesionalnih i dragovoljnih vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara,
3. Sustav koordinacije i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara,
4. Način pozivanja i uključivanja komunalnih poduzeća i distributera energenata u akciju gašenja požara,
5. Uključivanja službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciji gašenja požara,
6. Uključivanje službi ili poduzeća, te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciji gašenja požara,
7. Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara,
8. Način uključivanja Oružanih snaga u gašenju požara,
9. Slučajevi kada se s nastalom požarom upoznaju Općinski načelnik, predsjedavajućeg Općinskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave općine Posušje,
10. Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova,
11. Slučajevi kada se vatrogasne postrojbe upućuju kao ispomoć u gašenju požara susjednih i drugih općina i gradova,
12. Nazivi slučajevi upotrebe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanja ljudi,
13. Građevine i otvoreni prostori na kojima se može očekivati požar većih razmjera,
14. Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne, eksplozivne, otrove i druge opasne tvari,
15. Obaveze vatrogasnih postrojbi za sačinjavanje tehničkog – operativnih planova gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara uz vršenje povremenog uvježbavanja i provjere učinkovitosti,

16. Zadaće operativnog centra civilne zaštite općine,
17. Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj obavijesti o nastanku požara,
18. Sredstva za javno informiranje građana o nastanku požara,
19. Mjere zaštite od požara,
20. Grafički dio plana zaštite od požara,
21. Mjere osiguranja izvršenja plana,
22. Način izrade, usklađivanja, ažuriranja i čuvanja Plana zaštite od požara.

Članak 3.

Plan je sastavni dio Odluke i nalazit će se u Službi za gospodarstvo – Odsjek za civilnu zaštitu općine Posušje i čini sastavni dio cjelokupnog Plana zaštite i spašavanja općine Posušje od prirodnih i drugih nesreća.

Članak 4.

Nadzor nad provođenjem Plana vršit će Služba za gospodarstvo – Odsjek za civilnu zaštitu Općine Posušje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-02-141/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar v.r.

Na temelju Programa rada za izradu Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Posušje, koji je sačinjen na temelju Metodologije za izradu procjene ugroženosti od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj: 8/11) i Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj: 8/11), te temeljem ugovora: 01-968-1/20 od 04.11.2020. godine na izradi Plana zaštite od požara Općine Posušje učestvovali su zaposlenici tvrtke Tehnozaštita d.o.o. Mostar:

1. Marin Udovičić, mag.stroj. voditelj izrade procjene
2. Zdravko Džeba, d.i.s. suradnik
3. mr.sc.Radoslav Udovičić, d.i.g. suradnik
4. Amar Kevelj, mr.el. suradnik
5. Selma Mrgan, d.i.g. suradnik
6. Damir Ćorić, e.t. suradnik

Na osnovu Rješenja o imenovanju radne skupine za sudjelovanje u izradi Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Posušje broj: 01-913/20. od 16.10.2020. godine, donesenog na temelju članka 66. stavak 2. Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine ŽZH“, broj: 9/06), članka 54. stavak 3 Uredbe o sadržaju i načinu izrade Planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine FBiH, broj: 8/11), točke 14. metodologije za izradu procjene ugroženosti od požara („Službene novine FBiH, broj: 8/11), radnu skupinu sa zadatkom sudjelovanja u izradi Plana zaštite od požara Općine Posušje sačinjavali su:

1. Mario Jukić, rukovoditelj skupine
2. Mira Jukić, član
3. Ljubo Bradarić, član
4. Mario Čutura, član
5. Dario Ćorić, član
6. Slaven Bašić, član
7. Ivan Milićević, član

S A D R Ž A J

Opće odredbe	383
OSNOVNI PODACI O OPĆINI.....	384

1. TEKSTUALNI DIO PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

1.1. Sustav uključivanja profesionalnih i dragovoljnih vatrogasnih postrojbi u intervencijama gašenja požara	385
1.2. Sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara	386
1.3. Način pozivanja i uključivanja distributera energenata u akciju gašenja požara	387
1.4. Uključivanje komunalnih poduzeća u akciju gašenja požara	387
1.5. Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara.....	389
1.6. Uključivanje službi ili poduzeća te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciju gašenja požara	390
1.7. Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara	390
1.8. Način uključivanja Oružanih snaga BiH u gašenju požara	391
1.9. Slučajevi kada se s nastalom požarom upoznaje načelnik općine, predsjedavajući općinskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave općine Posušje	391
1.10. Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova	392
1.11. Slučajevi kada se vatrogasne jedinice upućuju kao ispomoć u gašenju požara susjednim i drugim općinama	392
1.12. Način i slučajevi upotrebe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju ljudi	392
1.13. Nazivi građevina i otvorenog prostora na kojima se može očekivati požar većih razmjera	393
1.14. Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne eksplozivne, otrovne i druge opasne tvari	394
1.15. Obveze vatrogasnih jedinica da čine operativne planove gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, uz vršenje povremenog uvježbavanja i provjere učinkovitosti predviđenih taktičko-operativnih elemenata za gospodarske objekte i bilo koje druge organizacije i državna tijela	395
1.16. Zadaće operativnog centra civilne zaštite općine Posušje	397
1.17. Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj dojavi o izbijanju požara	398
1.18. Sredstva za javno informiranje građana o nastanku požara i njihova uporabljivost	399

2. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. Otklanjanje nedostataka i dogradnje sustava vatrodojave i obavještavanja	400
2.2. Izgradnju i rekonstrukciju cesta i prilaza neophodnih za uspješno provođenje akcija gašenja požara i sigurnu evakuaciju i spašavanje ljudi i materijalnih dobara	400
2.3. Izgradnju ili rekonstrukciju objekata i sustava za osiguranje vode ili drugih sredstava za gašenje požara	401
2.4. Rekonstrukciju ili zamjenu pojedinih uređaja, postrojenja instalacija koji zbog svoje istrošenosti ii prekapacitiranosti predstavljaju opasnost za nastanak, odnosno širenje požara	401
2.5. Definiranje formacijskog sustava i tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi, uz racionalizaciju postojećih vatrogasnih postrojbi na području općine Posušje s ciljem postizanja optimalne osposobljenosti i iskorištenosti opreme i sredstava namijenjenih gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara	402
2.6. Povremene akcije uređenja naselja i objekata (čišćenje tavan, podruma i drugih mjeseta od zapaljivih otpadnih tvari), sezonskih radova (uređenje zemljišta i spaljivanje otpada), zabrane korištenja otvorenog plamena na pojedinim izletištima, šumama i drugim mjestima, gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara	403
2.7. Popis osoba odgovornih za provedbu Plana zaštite od požara pravnih osoba iz prve i druge kategorije ugroženosti od požara	405
2.8. Ostale mjere zaštite od požara	405
3. GRAFIČKI DIO PLANA ZAŠTITE OD POŽARA	407
4. MJERE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA PLANA	410
4.1. Nadležnost Službe za civilnu - protupožarnu zaštitu	410
4.2. Dužnosti izvršitelja po planu zaštite od požara	410
5. NAČIN IZRADE, USKLAĐIVANJE, AŽURIRANJA I ČUVANJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA.....	412
5.1. Način izrade	412
5.2. Usklađivanje procjene ugroženosti od požara	412
5.3. Donošenje i usvajanje	412
5.4. Ažuriranje	412
5.5. Čuvanje Plana zaštite od požara	412
6. LITERATURA.....	413

Opće odredbe

Izrada, način ažuriranja, čuvanje Plana zaštite od požara kao temeljnog dokumenta za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, a koje su sastavni dio mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, te planova zaštite i spašavanja, propisana je Uredbom o sadržaju i načinom izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara. (Službene novine FBiH, broj: 08/11), a u skladu sa Zakonom o zaštiti požara i vatrogastvu (Službene novine FBiH, broj: 64/09), gdje su propisani načini izrade planova zaštite od požara za sve razine vlasti, krenuvši od federalne razine pa do pravne osobe. Između ostalog, ovim dokumentima se pored načina izrade samog plana zaštite od požara definira i postupak usklađivanja, ažuriranja i čuvanja plana zaštite od požara.

Donošenje ovog plana u skladu je sa:

- Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (Službene novine FBiH, br. 39/3, 22/6 i 43/10)
- Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu (Službene novine FBiH, br. 64/09),
- Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara (Službene novine FBiH, broj: 08/11),
- Odlukom o organiziranju i funkcioniraju zaštite od požara i vatrogastva na području općine Posušje (Službeni glasnik općine Posušje br. 06/13),
- Procjenom ugroženosti od požara područja općine Posušje (koja je sastavni dio jedinstvene procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća)

Plan zaštite od požara sastoji se od tekstuallnog i grafičkog dijela.

Tekstualnim dijelom plana uređen je način postupanja vatrogasnih postrojbi i drugih učesnika u akciji gašenja požara.

Izrada grafičkog dijela Plana zaštita od požara za građevine i prostore, urađen je u skladu sa Uredbom Vlade FBiH o sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nositrifikaciji investicijsko – tehničke dokumentacije („Službene novine FBiH“ broj: 33/10), a u vezi sa člankom 35. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara.

U grafičkom dijelu Plana zaštite od požara korišteni su simboli, oznake i boje prema važećim propisima.

OSNOVNI PODACI O OPĆINI

Posušje se u sklopu istoimene općine nalazi u sjevernom djelu ŽZH. Općinsko središte je udaljeno 29 km od Širokog Brijega, 54 km od Mostara, 10 km od Imotskog, te 71 km od Makarske.

Općina Posušje prostire se u sredini zemljopisnog pojma zapadna Hercegovina uz granicu s Republikom Hrvatskom, odnosno na jugu graniči s općinom Imotski i susjednom općinom Grude. Obuhvaća na sjeveru prostor parka prirode Blidinje s Blidinjskim jezerom (površine 3,2 km² i najveće dubine 4,5 m), a nalazi se na 1 180 mnv i planinom Čvrsnicom kao najvišom planinom cijele Hercegovine, na kojoj se nalazi vrh Pločno na 2 228 mnv, što je i najviša točka Općine. Posušje kao upravno i administrativno sjedište Općine nalazi se na 670 mnv. Bitno je napomenuti da je površinska i dublja građa tla na prostoru općine Posušje takve strukture da obiluje krečnjačkim stijenama pogodnim za proizvodnju velikog broja građevinskih materijala ili finalnih proizvoda od različitih vrsta kamena.

Općina Posušje je pod utjecajem kontinentalne klime, te srednja godišnja temperatura zraka na mjernoj postaji Posušje iznosi 11,1°C. Maksimalne temperature zraka zabilježene u promatranom periodu javljaju se u ljetnim mjesecima (srpanj i kolovoz), a absolutna maksimalna zabilježena temperatura zraka iznosi 20,8°C (srpanj) u Posušju.

Što se tiče strukture stanovništva, tj. odnos muških i ženskih stanovnika, može se reći kako je u općini Posušje ta struktura u potpunosti uravnotežena. Što se tiče strukture stanovništva prema starosti, očigledno je da je u odnosu na 1991. godinu prema procjenama u 2012. godini došlo do smanjenja broja djece do 14 godina, dok je u isto vrijeme došlo do značajnog porasta broja stanovnika iznad 65 godina.

Što se tiče prirodnog priraštaja u općini Posušje, primjetno je da je, unatoč trendu starenja stanovništva, u općini Posušje veći broj rođenih od broja umrlih te da u 2012. godini ova razlika postaje još veća. Kao što je vidljivo u donjem grafičkom prikazu, primjetne su oscilacije u broju umrlih svake druge godine. Međutim, ovaj pozitivan trend još nije ni blizu zadovoljavajućih očekivanja.

Starosna struktura stanovništva prema popisu iz 2013.

Općina	Ukupno	0-14	15-64	>65
Posušje	20.477	4.016	13.931	2.530

1. TEKSTUALNI DIO PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

1.1. Sustav uključivanja profesionalnih i dragovoljnih vatrogasnih postrojbi u akcije gašenja požara

U sadašnjim uvjetima sa trenutno raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima, te obučenog ljudstva ne postoji izgrađen sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara.

Nedostatak MTS-a, kao što su sredstva veze, prijevoza tehničke opreme za gašenja požara, te druga sredstva, nisu optimalna kako bi zadovoljila trenutne potrebe.

Nositelj mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća između ostalog i od požara na prostoru općine Posušje je CZ, građani preko osobne zaštite i samozaštite, te snage PVP-a i DVD-a (koje treba ustrojiti).

Dojava požara na području općine Posušje vrši se putem javne ili mobilne telefonije, koji zaprima dežurni vatrogasac PVP-a i dežurni na broj 123.

Na temelju dojave o lokaciji i veličini požara dežurni vatrogasac PVP-a općine Posušje, upućuje PVP prema požarištu. Ako se ukaže potreba za većim brojem gasitelja, a na temelju procjene s terena, putem OCCZ pozivaju se druge postrojbe CZ. Na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom prvo se angažiraju PVP I DVD, a kad nisu dovoljne ove postrojbe, vrši se angažiranje snaga i sredstava civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja koje su ustrojene u općini.

PVP, odnosno zapovjednik postrojbe odmah po dojavi požara na mjesnom području dužan je samoinicijativno organizirati izlazak postrojbe na mjesto požara i pristupiti njegovom gašenju i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, bez obzira na to o čijim se ljudskim životima i materijalnim dobrima radi.

Redoslijed uključivanja vatrogasnih postrojbi

Red Br.	Situacijski opis	Način dojave	Postrojbe koje se aktiviraju	Razlog aktiviranja
1	Dojava požara	Telefonom, mob. ili osobno	PVP Posušje DVD (po ustroju)	Uočen požar
2	Izlazak na teren i početak gašenja	-	PVP	Najблиža postrojba, manji požar
3	Uzbunjivanje ostalih vatrogasnih postrojbi	Interna uzbuna, radio vezom, telefonom, teklićem	PVP i DVD	Požar je veći od očekivanog, ostale postrojbe u pripravnosti
4	Uzbunjivanje djelatnika šumarije	Telefonom	Postrojba šumarije	Nekontrolirano širenje požara na šumsko područje
5	Aktiviranje stožera CZ	Radio vezom, tel, mob.	Sve postrojbe CZ	Vrlo veliki požari.

1.2. Sustav koordiniranja i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara

Kada se na temelju dojave o požaru, te dolasku na požarište pristupi gašenju požara, akcijom gašenja požara rukovodi zapovjednik PVP ili zapovjednik smjene koji samostalno odlučuju o svim elementima akcije gašenja požara i nitko nema pravo miješati se u njihov rad.

Taktičko združeno djelovanje Vatrogasne postrojbe koja pristigne na mjesto požara s građanima koje zateče na mjestu nastanka požara uobičajena je praksa gdje se odmah uspostavlja zapovjedni sustav na licu mjesta kojem se pokore svi nazočni akteri u akciji gašenja požara.

Ako zapovjednik akcije gašenja požara nije u mogućnosti sam ostvariti potpunu koordinaciju rada svih aktera koji sudjeluju u akciji, ako tako ocijeni, o tome odmah obavještava Službu civilne zaštite općine Posušje.

Kod velikih i katastrofalnih požara, kad zapovjednik akcije gašenja požara nije u mogućnosti sam ostvariti potpunu koordinaciju rada svih aktera (postrojbe, građani), formirat će se operativni stožer za gašenje požara kao i zapovjedni punkt, koji je u vezi sa Stožerom civilne zaštite općine Posušje.

U sastav operativnog stožera ulaze:

- Stručne osobe, ovisno od mjeseta i vrste požara,
- Zapovjednik akcije gašenja i zapovjednici drugih postrojbi u akciji gašenja većih požara i Vatrogasnih postrojbi koje su pristigle kao ispomoć u gašenju velikih požara,
- Predstavnik Stožera civilne zaštite općine Posušje,
- Stručne osobe iz elektrodistribucije, vodovoda i zdravstva po potrebi i prema ocjeni zapovjednika akcije gašenja velikih požara.

Operativni stožer ima zadaću osigurati i organizirati uspješno djelovanje svih postrojbi u skladu s planom akcije kojeg je donio zapovjednik (i koordinator) cijele akcije gašenja.

O općoj sigurnosti na mjestu akcije kao i o svakoj specifičnoj situaciji brine se Stožer civilne zaštite općine Posušje, koji još:

- osigurava pričuvne snage,
- organizira pružanje pomoći i prijevoz eventualno ozlijedjenih osoba u Dom zdravlja Posušje koji dalje preuzima svu zdravstvenu skrb za ozlijedene u požaru ili ozlijedene prilikom gašenja požara,
- te po potrebi osigurava dostatne količine hrane i pića za sve sudionike akcije gašenja požara.

Nakon uvida u požarište zapovjednik u akciji gašenja odabire odlučujuće pravce djelovanja i na osnovu toga svakom podređenom rukovoditelj vatrogasnog odjeljenja ili voda postavlja taktičku zadaću koju treba izvršiti sa svojom postrojbom.

Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu je regulirano sljedeće;

Kada Vatrogasna postrojba dobije dojavu o pojavi požara na području općine, dežurni vatrogasac ili zapovjednik postrojbe je dužan odmah, bez ičije dodatne naredbe, samoinicijativno organizirati izlazak postrojbe na mjesto požara.

Ako je na mjestu požara zatekao druge građane u aktivnostima gašenja požara ODMAH kao profesionalna Vatrogasna postrojba preuzimaju požarište i uspostavljaju zapovjedni lanac na licu mjesta i svi su se dužni pokoriti zapovjedniku nazočne vatrogasne postrojbe u akciji gašenja požara.

1.3. Način pozivanja i uključivanja distributera energenata u akciju gašenja požara

Rukovoditelj akcije gašenja požara ima ovlasti zapovjediti isključenje energenata, javlja Vatrogasnoj postrojbi (VP) ili Operativnom centru civilne zaštite (OCCZ) koji informira otpremnike u javnim i komunalnim poduzećima, tj. Elektroprivredi HZHB, JP Vodovod ili drugoj pravnoj osobi koja vrši distribuciju ili upravljanje nekim od energenata, a koji djeluju na području općine Posušje, da prekinu dovod električne struje na tom području te ako je potrebno da se informira dežurna služba u čijoj je nadležnosti ili dalekovod ili vodovod kako bi ugroženo područje raspolagalo s dovoljnom količinom vode ili da struja ne ugrožava samu akciju gašenja požara.

BROJEVI SLUŽBI ZA PREKID ENERGENATA I VODE			
Red. br.	Pravna osoba/subjekt	Kontakt broj	Nadležnost
1	JP Elektroprivreda HZHB Poslovnica Posušje	039 681 004	Distribucija električne energije
2	JP Vodovod	039 680 815 039 681 984	Distribucija vode i održavanje vodoopskrbnog sustava i hidranata

1.4. Uključivanje komunalnih i javnih poduzeća u akciji gašenja požara

Prilikom svih intervencija, vatrogasna vozila koriste vodu za dopunjavanje vatrogasnih vozila iz vanjskih hidranata i riječnih tokova. U slučaju da nije dovoljna voda iz vatrogasnih autocisterni općinske mreže, centar PVP poziva komunalno poduzeće JP Vodovod koji djeluje na cijelom području općine Posušje, kao i druge subjekte tj. privatna poduzeća, koja su obvezna da svojim autocisternama sudjeluju u akcijama gašenja požara.

Naziv poduzeća	Način djelovanja	Dužnosti	Napomena
JP Vodovod	Preventivno	<ul style="list-style-type: none"> - Projektira i gradi hidrantsku i vodovodnu mrežu. - Održava hidrantsku mrežu ispravnom - Izvršava povremene preglede ispitivanja mreže. - Omogućava pristup crpilištima vode. 	
	Represivno	<ul style="list-style-type: none"> - Regulira tlak ili distribuciju vode prema lokacijama na kojima se gase požari. - Dostavlja vodu putem cisterni na lokacije požarišta. - Sudjeluje s ljudskim resursima i MTS-om u gašenju požara na objektima u vlasništvu poduzeća ili na drugim lokacijama, ovisno o potrebi ili pozivu službi civilne zaštite. - Osigurava pitku vodu za gasitelje ili za druge, na lokacijama na kojima je došlo do nestanka vode zbog gašenja požara. 	
	Sanacija	<ul style="list-style-type: none"> - Osigurava pitku vodu na područjima na kojima je zbog požara nestalo pitke vode. - Izvršava reparaciju i sanaciju hidrantske mreže oštećene tijekom gašenja požara. - Vodi evidencije u materijalno-tehničkim sredstvima koja su korištena i oštećena tijekom gašenja požara. 	
Elektroprivreda HZHB dd – Poslovница Posušje	Preventivno	<ul style="list-style-type: none"> - Izvršava distribuciju energenata električne energije krajnjih potrošača. - Održava elektromrežu ispravnom. - Brine se da se o pravnim i fizičkim osobama na mjernim uređajima nalazi oprema koja odgovara Zakonu o zaštiti od požara. - U što kraćem roku izvršava sanaciju kvarova. 	
	Represivno	<ul style="list-style-type: none"> - Regulira napon ili distribuciju el. Energije prema potrošačima, tj. području koje je zahvatio požar. - Prekida dovod el. Energije prema području na kojem je požar. - Sudjeluje s ljudskim resursima i MTS-om u gašenju požara na objektima u vlasništvu poduzeća ili na drugim lokacijama, ovisno o potrebi ili pozivu službi civilne zaštite. 	
	Sanacija	<ul style="list-style-type: none"> - Osigurava normalno funkcioniranje elektroenergetske mreže nakon prestanka opasnosti i požara. - Izvršava reparaciju i sanaciju elektroenergetske mreže oštećene tijekom požara. - Vodi evidenciju o MTS koja su korištena ili oštećena tijekom gašenja požara. 	

Naziv subjekta	Način djelovanja	Dužnosti
Šumsko – gospodarsko društvo ŽZH d.o.o. Posušje	Preventivno	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađuje procjenu ugroženosti i plan zaštite od požara za područje na kojem djeluje. - Izvršava promatranje i izviđanje šuma. - Izvršava krčenje prosjeka i šumskih cesta te iste održava u funkcionalnom stanju. - Osigurava dovoljne količine MTS kako bi se ista mogla staviti u funkciju tijekom eventualnih gašenja šumskih požara.
	Represivno	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjeluje s ljudskim resursima i MTS-om u gašenju požara na objektima u vlasništvu poduzeća te na šumama na kojima upravljaju ili na drugim lokacijama, ovisno o potrebi ili pozivu službi civilne zaštite. - Krči šumu i druge prostore kako bi se spriječilo daljnje širenje požara. - Ispomoći vatrogasnoj postrojbi u MTS-u te opremi pri gašenju šumskih ili drugih požara, sukladno odluci rukovoditelja akcijom gašenja požara.
	Sanacija	<ul style="list-style-type: none"> - Izvršava krčenje i saniranje izgorjelih šumskih područja - Izvršava zasađivanje i pomlađivanje šumskog fonda oštećenog u požaru. - Vodi evidenciju o MTS-u koja su korištena i oštećena tijekom gašenja požara.

Na području općine Posušje djeluju dva komunalna poduzeća, i to JKP Vodovod i privatno komunalno poduzeće „Ladanušić čistoća“ iz Rakitna.

Javna komunalna vodovodna infrastruktura u ispravnom stanju jedan je od bitnih faktora sigurnosti od požara jer se vatrogasna cisterna napaja na vodovodnoj infrastrukturi. JKP Vodovod ima svoj registar ili kartu pozicija hidranata na koje se može priključiti vatrogasna cisterna radi punjenja vodom za potrebe gašenja požara.

Takvu kartu ima na raspolaganju vatrogasna postrojba i s rasporedom hidranata upoznati su svi posuški vatrogasci.

Ispravnost hidranata kontrolira JKP Vodovod jednom u pola godine, o čemu se pravi Izvješće, odnosno, zapisnik. U slučaju kvara na određenom hidrantu JKP dužno je o tome odmah informirati Vatrogasnu postrojbu, odnosno dežurnog vatrogasca, a nakon popravka hidranta JKP je dužan o tome ponovno informirati dežurne vatrogasce.

1.5. Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara

Ukoliko ima saznanja da ima povrijeđenih ljudi, rukovoditelj akcije gašenja požara, preko operativnog centra odmah poziva JU „Doma zdravlja“ Posušje, unutar kojeg djeluje služba hitne medicinske pomoći i koja osigurava prvu pomoć za povrijeđene, brze analize krvi, te drugih potrebnih nalaza, osigurava transport povrijeđenih osoba i osigurava smještajne kapacitete za povrijeđene ovisno o potrebe. U slučaju velikih šumskih požara ili požara na farmama, kad postoji mogućnost širenja zaraznih bolesti sa životinja na čovjeka u akciju gašenja požara treba uključiti i Veterinarsku stanicu Posušje.

1.6. Uključivanje službi ili poduzeća te odgovornih osoba za osiguranje hrane i vode u akciju gašenja požara

Kada po odluci Općinskog stožera civilne zaštite građanin – gasitelj sudjeluje u gašenju požara, ima pravo na prijevoz, smještaj i hranu tijekom sudjelovanja u gašenju požara.

Kada se gasi požar pravnoj osobi, osiguranje hrane i pića gasiteljima osigurava pravna osoba na čijem se objektu gasi požar.

Kada se gase veći požari na području općine Posušje i gašenje traje duže od 8 sati, svim gasiteljima hrani i piće osigurava Općinski stožer civilne zaštite (OSCZ).

Kao ispomoć u dostavi hrane i pića, angažirat će se Crveni križ općine Posušje. Tajnik Crvenog križa je, po funkciji, član OSCZ-a, što Crveni križ svrstava u postrojbu civilne zaštite i prema tome isti je dužan pristupiti akcijama zaštite i spašavanja.

Ako je požar izbio u nekom većem poduzeću, Služba zaštite od požara ili osoba koja je zadužena za poslove zaštite od požara u tom poduzeću, dužna je osigurati:

- suhu hranu,
- topli napitak (u zimskim uvjetima)
- mineralnu vodu ili sok (u ljetnim uvjetima).

Obveza osiguranja suhe hrane i toplog napitka, odnosno mineralne vode je nakon dva sata aktivne intervencije. U ljetnim uvjetima osigurava se sok i mineralna voda, kontinuirano u toku akcije gašenja požara.

Kod gašenja šumskih požara i požara na poljoprivrednim površinama u privatnom vlasništvu, osiguranje hrane, mineralne vode vrši općinsko zapovjedništvo Civilne zaštite.

Refundacija troškova za navedenu hranu i vodu, stavlja se na teret vlasnika šume ili poljoprivredne površine.

1.7. Način zamjene vatrogasnih postrojbi s novim postrojbama na gašenju požara

Zamjena vatrogasne postrojbe novom vatrogasnom postrojboru, vrši se u sljedećim slučajevima:

- u slučaju ozljeđivanja pripadnika postrojbe tijekom akcije gašenja požara ili na putu do požarišta,
- u slučaju trovanja plinovima na požarištu ili eksploziji mina,
- u slučaju umora vatrogasaca,
- u slučaju zahtjeva Općinskog stožera CZ.

Zamjena vatrogasnih postrojbi angažiranih na gašenje požara obavlja se na mjestu vatrogasne intervencije.

Zamjenu vatrogasnih postrojbi vrši rukovoditelj akcije gašenja požara, na način da vrši postupno uvođenje pripadnika nove postrojbe vodeći računa o opremi i vozilima koja koriste.

1.8. Način uključivanja Oružanih snaga u gašenju požara

Postupak uključivanje Oružanih snaga BIH u akcijama gašenja većih šumskih požara, utvrđen je „Standardnim operativnim procedurama angažiranja Oružanih snaga BIH na pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodnu i drugu nesreću“.

Da bi se uopće moglo angažirati oružane snage BIH u akcijama zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, nužno je da se ispune slijedeći uvjeti:

- a) da je na određenom području Federacije BIH nastala neka od prirodnih nepogoda ili druga nesreća većih razmjera,
- b) da snage i sredstva civilne zaštite a i druge snage i sredstva koja su angažirana na zaštitu ljudi i materijalnih dobara, nisu dovoljna da osiguraju efikasnu zaštitu i spašavanje na ugroženom području i
- c) da se angažiranjem Oružanih snaga smanjiti nastale posljedice prirodne i druge nesreće.

Oružane snage BIH, mogu se angažirati u slijedećim fazama organizacije i odgovora na prirodne i druge nesreće:

- faza upozoravanja,
- faza prestanka angažmana snaga pomoći,
- faza uzbunjivanja i angažiranja resursa pomoći i
- faza procjena i izvođenja operacija.

Zahtjev za angažiranje Oružanih snaga za potrebe Općine podnosi Općinski stožer civilne zaštite Županijskom stožeru civilne zaštite, nakon čega Županijski stožer CZ prosljeđuje zahtjev Vladu Federacije BIH ili Federalnom stožeru civilne zaštite.

Premijer Vlade Federacije BIH, odnosno Zapovjednik Federalnog stožera CZ, zahtjev za pomoć dostavlja Ministarstvu sigurnosti BIH na propisanom obrascu.

Nakon razmatranja zahtjev „**Ministar sigurnosti BIH podnosi zahtjev Ministru obrane BIH**“.

Ministar obrane BIH na temelju zaprimljenog zahtjeva, traži od Predsjedništva BIH ovlaštenje za angažiranje Oružanih snaga BIH, na pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodnu ili drugu nesreću.

1.9. Slučajevi kada se s nastalom požarom upoznaje načelnik općine, predsjednik općinskog vijeća i druge osobe zadužene za zaštitu od požara u tijelima lokalne uprave

Ako prijeti opasnost da požar poprimi veće razmjere kada vlastita postrojba nije u stanju sama ugasiti i lokalizirati požar, zapovjednik akcije gašenja požara treba blagovremeno procijeniti situaciju i na vrijeme donijeti odluku o potrebi pozivanja u pomoć drugih vatrogasnih postrojbi i aktiviranje pričuvnih postrojbi CZ.

U tom slučaju preko Općinskog operativnog centra CZ informira se načelnik Općine, koji na prijedlog stožera CZ Posušje, vrši pozivanje drugih vatrogasnih postrojbi.

Na poziv Općinskog načelnika ili od njega ovlaštene osobe, vatrogasne postrojbe i druge postrojbe CZ dužne su sudjelovati i na otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda.

Općinski načelnik se obavještava i u slučajevima požara na području susjednih općina, kada iste preko županijske uprave Civilne zaštite dobije zahtjev za pomoć u gašenju na području tih općina.

Općinski načelnik može svojom odlukom odrediti osobu koja će u slučaju njegove odsutnosti vršiti navedene poslove vezane za potrebe zaštite od požara.

Predsjednik Općinskog vijeća i Općinsko vijeće se obavještavaju u slučajevima hitnog donošenja Odluke o:

- nabavci materijalno-tehničkih sredstava i sredstava za gašenje požara, koji nisu predviđeni u proračunu općine,
- većim posljedicama, kada je potrebno proglašiti odgovarajuća stanja (npr. stanje elementarne nepogode),
- donošenja odgovarajućih odluka, kada je u požaru stradao veći broj osoba i drugo.

1.10. Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe susjednih i drugih općina i gradova

Pozivanje, odnosno uključivanje vatrogasnih postrojbi susjednih općina i gradova vrši se u sljedećim slučajevima:

- Ako zapovjednik vatrogasne postrojbe, koji zapovijeda akcijom gašenja požara ocijeni da angažiranim postrojbom, sredstvima i opremom, nije u mogućnosti uspješno završiti intervenciju, o tome odmah izvještava rukovoditelja Civilne zaštite općine Posušje;
- Zapovjednik općinskog stožera CZ traži pomoć od županijske uprave CZ. Rukovoditelj te uprave dužan je odmah zapovjediti angažiranje profesionalnih vatrogasnih postrojba sa područja županije kao i dragovoljne vatrogasne postrojbe iz vatrogasnih društava formiranih na razini županije radi sudjelovanja u gašenju požara;
- Ako se gašenje požara ne može učinkovito izvršiti snagama i sredstvima koje se angažiraju s područja ŽZH pa je potrebna pomoć drugih županija, u tom slučaju zapovjednik županijskog stožera CZ podnosi zahtjev za pomoć Federalnoj upravi CZ.

1.11. Slučajevi kada se vatrogasne postrojbe upućuju kao ispomoć u gašenju požara susjednim i drugim općinama

Na poziv županijske Uprave CZ, rukovoditelj CZ obavještava o istom Općinskog načelnika koji donosi Odluku o:

- ne udovoljavanju potrebama prema zahtjevu zato što bi angažiranjem vatrogasnih snaga općine Posušje ista ostala bez operativne zaštite;

- pružanju pomoći, s tim da se upućuje samo 1/3 raspoloživih snaga s područja općine Posušje. Pri određivanju veličine vatrogasnih snaga za ispomoć u susjednim ili drugim općinama, treba voditi računa da se u svakoj smjeni koja ostaje u Posušju nalazi dovoljan broj vatrogasaca za gašenje eventualnog požara.

1.12. Način i slučajevi uporabe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju ljudi

Slučajevi u kojima se tretira uporaba opreme i vozila posebne namjene jesu oni kada je PVP ili DVD pored opreme kojom oni raspolažu, prinuđeni zatražiti pomoć drugih gospodarskih subjekata i ustanova, a naročito kod intervencija na sljedećim objektima ili u sljedećim situacijama:

- složene prometne nesreće kada su nužne specijalne dizalice i/ ili vozila za posipanje prometnice;
- kod urušavanja objekata;
- kod spašavanja s visina;
- kod spašavanja iz dubina (procjeci, kanjoni, jezera, jame itd);
- od spašavanja u teškim vremenskim uvjetima (visoki snijeg, olujno nevrijeme itd);

- kod raščišćavanja prilaza požarom zahvaćenom i/ili ugroženom objektu;
- kod utvrđivanja nazočnosti eksploziva i/ili eksplozivnih naprava;
- kod utvrđivanja nazočnosti radioaktivnih tvari;
- kod požara otvorenog prostora, kada je zahvaćen veći kompleks s otežanim pristupom i kada su ugroženi životi ljudi na teško pristupačnom mjestu.

Korištenje opreme i vozila posebne namjene osigurava se na način da se poziva vlasnik i/ili direktor poduzeća ili ustanove koje raspolažu potrebnom opremom.

1.13. Nazivi građevina i otvorenog prostora na kojima se može očekivati požar većih razmjera

Kako bi se mogao utvrditi što točniji broj objekata ili lokacija na kojima postoji povećana opasnost od nastajanja požara potrebno je izvršiti kategorizaciju objekata.

Kategorizacija objekata vrši se u skladu s „Pravilnik o uvjetima, osnovama i kriterijima za razvrstavanje građevina u kategorije ugroženosti od požara“ (Službene novine FBiH broj: 79/11).

Nakon kategorizacije objekata potrebno je kategorije istih uvrstiti (tijekom budućeg ažuriranja) u Procjenu ugroženosti od požara, zatim i u Plan ugroženosti od požara kako bi se dobila slika o objektima na kojima se može očekivati požar.

Ono što se može navesti (procjena) da se požar može očekivati na sljedećim objektima i lokacijama.

Tablica 1: Nazivi građevina i lokacija otvorenog prostora na kojima se može očekivati požar većih razmjera

Naziv pravnog lica	Lokacija	Vrsta djelatnosti
HOLDINA d.o.o. Sarajevo (BC Posušje)	Centar Grada	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
LAGER d.o.o. Posušje	Južna obilaznica	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
DRAVEL d.o.o. Posušje (Dragoja benz)	Sjeverna obilaznica	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
BAVIPP (B.C. Vican benz)	Rastovača	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
BGL COMMERCE d.o.o. Posušje	Osoje	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
MIS BENZ d.o.o. Posušje	Put za Grude-Batin	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
Hifa Petrol d.o.o. Posušje	Čitluk	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
VERDIĆ COMMERCE d.o.o. Posušje (Benzinska crpka I)	Rakitno	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
VERDIĆ COMMERCE d.o.o. Posušje (Benzinska crpka II)	Vrpolje	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
TONI BENZ d.o.o. Posušje	Vir bb	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
TIOIL d.o.o. Stara Bila (B.C. Posušje)	Posušje	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
F1 d.o.o. Posušje	Zagrebačka bb	Trgovina nafte i naftnih derivata, benzinska pumpa
Welplast d.o.o.	Rastovača	Proizvodnja plastičnih proizvoda
Ktm Brina d.o.o.	Vinjani zona Vlake	Proizvodnja građ.proizvoda i asfalta
Mrvelji d.o.o.	Čitluk	Proizvodnja agregata za beton i asfalt, graditeljstvo visokogradnja i niskogradnja
Lončarplast d.o.o.	Vinjani zona Vlake	Proizvodnja plastičnih masa
Vamant d.o.o.	Vinjani zona Vlake	Proizvodnja auto guma
Miviko d.o.o.	Rastovača	Proizvodnja elektro kabela

Šišović mesna industrija d.o.o.	Rakitno	Proizvodnja mesnih prerađevina
Dušić d.o.o.	Rakitno	Proizvodnja mesnih prerađevina
Šišović farma muzivih krava d.o.o.	Rakitno	Proizvodnja mlijeka
Megle d.o.o.	Posušje	Industrija mlijeka i mlječnih proizvoda
Bgl Farma muzivih krava	Osoje	Proizvodnja mlijeka
Branck caffe d.o.o.	Broćanac	Proizvodnja proizvoda od kave
Farma land d.o.o.	Rastovača	Proizvodnja stočne hrane
Farma koka nosilica d.o.o.	Rastovača	Proizvodnja jaja
Lukatom d.o.o.	Rastovača	Sušionica drveta i trgovina drveta
Pilana Boban d.o.o.	Batin	Proizvodnja rezana građe
FEMIS d.o.o.	Batin	Proizvodnja građevinskih armatura
Modelia d.o.o.	Posušje	Trgovina kućanskim potrepštinama
Trgometal d.o.o.	Posušje	Proizvodnja proizvoda od lima, kao i trgovina limom, metalom i metalnim proizvodima
Euromaterijali d.o.o.	Posušje	Dobavljač građevinskog materijala
Lager d.o.o.	Posušje	Dobavljač građevinske opreme
Divna d.o.o.	Posušje	Trgovački centar
Oli d.o.o.	Posušje	Trgovački centar
Ivka d.o.o.	Posušje	Trgovački centar
Binvest d.o.o.	Čitluk	Uvoz, distribucija i prodaja robe
Vokel d.o.o.	Vinjani	Uvoz, izvoz i prodaja materijala za vodovodne instalacije, transportnih i distribucijskih vodovoda, keramike, sanitarija, parketa, laminata te uređaja i opreme za centralno grijanje i klimatizaciju
Prodomo d.o.o.	Put za Imotski	Proizvodnja i prodaja namještaj i zavjesa
Iveral d.o.o.	Južna obilaznica	Proizvodnja namještaja
Tehnostar d.o.o.	Fra Grge Martića	Trgovina elektroničkom robom
Svadbeni salon Bagušić	Posušje	Svadbena sala
Svadbeni salon Viktorija	Posušje	Svadbena sala
Svadbeni salon Stević	Sjeverna Obilaznica	Svadbena sala
Gaudamus	Vukovarska	Noćni klub
Basic Commerce d.o.o.	Put za Imotski	Veleprodaja obuće i odjeće
Planet d.o.o.	Posušje	Distribuciju robe široke potrošnje

1.14. Nazivi građevina u kojima su sadržane radioaktivne eksplozivne, otrovne i druge opasne tvari

Na području općine Posušje nema smještenih radioaktivnih tvari.

Eksplozivne materije se masovnije ne koriste na području općine, osim u kamenolomima i rudniku Boksita što je pod stalnim stručnim nadzorom i ne predstavlja nikakvu opasnost u širem smislu s gledišta nastanka i širenja požara.

Vlasnici skladišta gospodarskog eksploziva (u manjim količinama) su: Rudnici boksita d.o.o. Posušje – skladište eksploziva u Studenim vrilima, te KTM BRINA d.o.o. Posušje – skladište eksploziva u Vinjanima.

- Studena vrila (Boksit Posušje)

Pregled lokacija na kojima su uskladištene veće količine zapaljivih tekućina i gasova, eksplozivnih materijala i drugih opasnih materijala, može se vidjeti u tablici:

Naziv pravnog lica	Lokacija	Vrsta i količina zapaljivih materija
HOLDINA d.o.o. Sarajevo (BC Posušje)	Centar Grada	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
LAGER d.o.o. Posušje	Južna obilaznica	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
DRAVEL d.o.o. Posušje (Dragoja benz)	Sjeverna obilaznica	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
BAVIPP (B.C. Vican benz)	Rastovača	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
BGL COMMERCE d.o.o. Posušje	Osoje	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
MIS BENZ d.o.o. Posušje	Put za Grude-Batin	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
Hifa Petrol d.o.o. Posušje	Čitluk	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
VERDIĆ COMMERCE d.o.o. Posušje (Benzinska crpka I)	Rakitno	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
VERDIĆ COMMERCE d.o.o. Posušje (Benzinska crpka II)	Vrpolje	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
TONI BENZ d.o.o. Posušje	Vir bb	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
TIOIL d.o.o. Stara Bila (B.C. Posušje)	Posušje	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva
F1 d.o.o. Posušje	Zagrebačka bb	Istovar ili utovar tekućih goriva oko 50 tona mjesečno različitih goriva

1.15. Obveze vatrogasnih postrojbi za načinjeni taktičko-operativne planove gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, uz vršenje povremenog uvježbavanja i provjere učinkovitosti predviđenih taktičko-operativnih elemenata gašenja gospodarskih objekata te državnih i drugih tijela

U cilju unaprjeđenja ukupne zaštite od požara posebno gašenja i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, nužno je osigurati stalno praćenje i analizu svih požara na području Općine posebno sa stajališta:

- mesta nastanka požara,
- uzroka nastanka požara,
- visinu materijalne štete,
- uspješnost intervencija vatrogasnih postrojbi, posebno sa stajališta brzine intervencije, adekvatnog angažiranja ljudstva i uporabe tehnike i sredstava za gašenje požara i dr.

Iz navedenih razloga obvezuje se Profesionalna vatrogasna postrojba da izradi Taktičko operativni plan gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Taktičko operativni plan gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara vatrogasna postrojba Posušje izraditi će za sljedeće subjekte i prostore:

- Objekti u kojima se skuplja i boravi veći broj osoba, odnosno za sve one objekte koji su po Zakonu o zaštiti od požara obvezni napraviti plan evakuacije u slučaju požara,

Naziv škole/objekta/ustanove	Lokacija	Kapacitet
Osnovna Škola „Ivana Mažuranića“	Središnji dio grada	1100
Osnovna škola Ante Brune Bušića	Poklečani -Rakitno	400
Osnovna Škola Franice Dallera Vir	Vir	190
Osnovna škola Vranić	Vranić	120
Osnovna Glazbena škola	Posušje	70
Područna škola Gradac, Batin, Čitluk, Vinjani, Dubrave, Zagorje, Tribistovo, PŠ Jerko Zovko Broćanac	Gradac	281
Sportska dvorana Osnovne škole u Posušju	Posušje	100
Velika srednjoškolska dvorana u Posušju	Posušje	1000
Dječji vrtić „Bajka“ Posušje	Kralja Zvonimira 9	100
Dječji vrtić "Mama"-P	Zaobilaznica bb	80
Dječji vrtić "Bambi"-P	Vukovarska bb	
Dječji vrtić „Veseli školarac“	Put za Grude bb	
Gimnazija	Posušje	250
Srednja strukovna škola	Posušje	430
Crkva Bezgrešnog začeća BDM	Posušje	1500
Filijalna crkva u Tribistovu	Tribistovo	50
Župna crkva u Vinjanima	Vinjani	400
Crkva sv. Jure	Vir	400
Župna crkva u Zagorju	Zagorje	400
Crkva sv. Ivana Nepomuka	Rakitno	
Crkva Uznesenja BDM	Gradac	400
Filijalna crkva Kraljice Mira	Broćanac Pripolje	300
Filijalna crkva na Kosi	Broćanac-Bašići	200
Župna crkva u Sutini	Sutina	400
Župna crkva u poklečanima	Poklečani	400
Crkva u Masnoj Luci	Masna Luka	100
Svadbeni saloni Bagušić	Posušje	700
Svadbeni salon Stević	Rastovačko polje	400
Svadbeni salon Viktorija	Posušje	700
Kino Dvorana Posušje	Posušje	200
Dom Zdravlja Posušje	Posušje	150
Trgovački Centar Oli	Južna obilaznica	150
Trgovački centar Divna	Južna obilaznica	100
Općina Posušje	Posušje	70
Disko klub Elefant	Posušje	400

S obzirom da najmanje jednom godišnje vlasnik objekta za javnu namjenu mora organizirati praktičnu vježbu po planu za evakuaciju, uz sudjelovanje svih zaposlenika u tom objektu, a po mogućnosti i ostalih korisnika ili posjetitelja Profesionalna vatrogasna postrojba Posušje o tome mora biti informirana najmanje sedam dana unaprijed te sukladno svojim zakonskim ovlastima sudjeluje u praktičnoj vježbi gašenja požara i evakuacije ljudstva i materijalnih dobara.

- Objekte u kojima se skladišti, pretače i koristi tekući naftni plin (TNP), osim objekata koji koriste TNP u bocama do 30 kg. Kod navedenih objekata postoji mogućnost eksplozije i širenja požara na susjedne objekte i prostore,
- Benzinske crpke.

Za navedene objekte Profesionalna vatrogasna postrojba, će na temelju taktičko operativnog plana gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara izvršiti taktičku vježbu na predmetnim objektima.

Po završetku svake vježbe evakuacije ili gašenja požara, a nakon spremanja vatrogasne tehnike izvršiti analizu vježbe.

Dužnost profesionalne vatrogasne postrojbe je da nakon svakog većeg požara izvrši analizu požara.

Vatrogasna postrojba dužna je da najmanje jednom u 15 dana:

- izvrši obilazak šumskih prostora i utvrdi stanje dijela šumskog kompleksa u vidu pristupa pojedinim dijelovima šuma, mogućnost opskrbe s vodom. Sve uočene nedostatke i sugestije, Profesionalna vatrogasna postrojba će dostaviti izvješće općinskom stožeru civilne zaštite pismenim putem, koji će u suradnji sa šumarijom raditi na otklanjanju uočenih nedostataka.

- izvršiti obilazak poljoprivrednih površina i svih industrijskih i drugih većih gospodarskih objekata na području općine Posušje i izvršiti vizualno izviđanje. O uočenim nedostatcima pismenim putem obavijestiti općinski stožer civilne zaštite.

- izvršiti obilazak svih hidranata na području općine Posušje te se upoznati sa ispravnošću i funkcionalnošću istih.

Vatrogasna služba pravnih osoba ili ustanova je obavezna sačiniti operativni plan gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za objekte ili prostor koja ista pokriva, pogotovo se to odnosi na objekte ili poduzeća koja skladište veće količine zapaljivih materijala (različita tekuća goriva i sl.)

1.16. Zadaće operativnog centra civilne zaštite općine Posušje

Operativni centar civilne zaštite općine Posušje u sklopu svojih nadležnosti ima sljedeće zadaće:

- vrši prikupljanje, obradu i distribuciju podataka o svim prirodnim i drugim nesrećama na području općine i te podatke i informacije dostavlja nadležnim tijelima općine i županijskom operativnom centru CZ, a prema potrebi i Federalnom operativnom centru CZ;

- prenosi zapovijedi Federalnog, županijskog i općinskog stožera civilne zaštite u vrijeme kada ti stožeri rukovode akcijama zaštite i spašavanja na području općine;

- priprema svoja i prima druga izvješća i šalje ista nadležnim tijelima općine i županijskom operativnom centru CZ o mjerama i aktivnostima koje se poduzimaju u tijeku provođenja aktivnosti na zaštiti i spašavanju na području općine Posušje;

- sastavlja ili prenosi priopćenja javnim medijima općine o podacima kojima raspolaže, a koji se odnose na prirodne i druge nesreće;

- uspostavlja i održava stalni kontakt s operativnim centrima CZ susjednih općina i sa županijskim operativnim centrom CZ u vezi međusobnog dostavljanja i razmjene potrebnih podataka i informacija o prirodnim i drugim nesrećama i postupa po nalozima i zahtjevima županijskog operativnog centra CZ;

- obavlja i sve druge poslove koji se odnose na prikupljanje i distribuciju podataka i informacija o prirodnim i drugim nesrećama na području općine koje se zakonom i drugim propisima stave u nadležnost centra.

Detaljnije obveze i zadaci operativnih centara civilne zaštite općine Posušje, određene su u Pravilniku o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite ("Službene novine Federacije BiH", broj: 8/07).

1.17. Način dojave požara i postupak odgovornih osoba po primljenoj dojavi o nastanku požara

Kada dođe do nastanka požara na području Općine, ovisno o mjestu nastanka požara, gašenju pristupaju:

- građani u skladu obavezama utvrđenim u Zakonu o zaštiti i spašavanju, kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- zaposlenici tijela uprave u skladu sa procedurama utvrđenim kroz obuku o zaštiti od požara,
- zaposlenici pravne osobe u skladu s procedurama utvrđenim kroz obuku o zaštiti od požara i
- profesionalna i dragovoljne vatrogasne postrojbe u skladu sa vlastitim taktičko-operativnim planovima djelovanja.

Svaka osoba koja primijeti požar, a nije ga u stanju sama ugasiti dužna je o tome hitno obavijestiti:

- Općinsku vatrogasnu postrojbu na tel. 123,
- Policijsku postaju Posušje na tel. 122,
- Općinski operativni centar CZ na tel. **121, ili 039 681 985**
- Operativni centar CZ Županije Zapadnohercegovačke 121 ili 039 661 377

Kod dojave požara potrebno je po mogućnosti priopćiti:

- gdje je izbio požar,
- što gori i u kojem obimu,
- što se nalazi u objektu koji gori ako je u pitanju objekt, i
- broj telefona s kojeg se vrši dojava kao i ime sosbe koja dojavljuje požar.

Dežurni vatrogasac koji prima dojavu požara, dužan je provjeriti vjerodostojnost iste prije uzbunjivanja vatrogasne postrojbe.

Dežurni vatrogasac koji prima dojavu požara, dužan je o nastalom požaru obavijestiti općinsku civilnu zaštitu na broj **039 681 985** i s istom biti u stalnom kontaktu, za slučaj potrebe pozivanja vatrogasnih postrojbi ili pojačanja iz susjednih općina.

Po primljenoj dojavi o nastanku požara, dežurni vatrogasac odmah vrši uzbunjivanje vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je izašla na mjesto požara ili rukovoditelj akcijom gašenja vrši brzu procjenu nastale situacije i donosi odluku o potrebama u ljudstvu i tehnici.

O svojoj odluci odmah obavještava Općinski stožer civilne zaštite koje vrši uzbunjivanje ostalih pričuvnih vatrogasnih snaga.

Javno uzbunjivanje vatrogasnih snaga mogu zapovjediti: zapovjednik vatrogasaca, zapovjednik stožera CZ općine Posušje, (Općinski Načelnik) ili osoba koju ovlasti Općinski načelnik.

1.18. Sredstva za javno informiranje građana o nastanku požara i njihova uporabljivost

Radio veze kao primarno i najsigurnije sredstvo, ako radio veze nema ili iz bilo kojih razloga ne funkcioniра:

Kao pričuvna varijanta radio sustava moguće je koristiti mobitele jer je općina Posušje u cijelosti pokrivena GSM signalom.

Lokalne radio postaje

Značajnu ulogu u slučaju velikih požara, a naročito kod mobilizacije građana može odigrati i lokalni javni radio Posušje koji emitira na FM 102.9 MHz izlazne snage 500 W može po potrebi emitirati program 24 sata za cijeli prostor općine Posušje.

U redovitim okolnostima radio Posušje emitira svoj program po shemi 12+12 (12 sati raznovrsnog – od 7 do 19 h i 12 sati glazbenog programa – od 19 do 7h).i ima zaposleno 6 osoba, što omogućava stalno dežurstvo u trajanju od 24 sata u vanrednim prilikama. Pozivanje radio Posušja vrši se na tel. 039 681 661.

Pored radio Posušja također za potrebe informiranja javnosti je na raspolaganju privatni Radio Plus koji svakodnevno emitira program, kontakt tel. 039 682 981.

Sredstva za javno uzbunjivanje

Na području općine Posušje postoji jedna sirena za javno uzbunjivanje (električna sirena za uzbunjivanje). Ona se nalazi na južnoj strani stadiona „Mokri Dolac“.

Pokrivenost područja općine sa sredstvima za javno uzbunjivanje pučanstva nije zadovoljavajuće pa treba planirati odgovarajuću pokrivenost cijelog općinskog područja, a naročito u većim naseljima većih mjesnih zajednica kao što su područje Vira i Rakitna.

Treba planirati da u doglednom vremenu područje Vira i Rakitna dobije instalirane sirene koje bi adekvatno pokrile teren kapacitetom sirena za uzbunjivanje što bi bilo zadovoljavajuće stanje vezano za uzbunjivanje pučanstva.

Automatska signalizacija i dojava požara

U objektima većih privatnih poduzeća kao i svih novijih objekata (ustanova) postoji instaliran interni vatrodojavni sustav koji nije povezan sa operativnim dežurstvom vatrogasne postrojbe Posušje.

U objektima osnovnih i srednjih škola (koji su starijeg datuma gradnje) nema instaliranih internih vatrodojavnih i uzbunjujućih sustava. Ovo stanje je neprihvatljivo i treba ga žurno promijeniti postavljanjem internih vatrodojavnih i uzbunjujućih sustava.

Ispravnost i funkcionalnost stanja ovih instalacija treba najmanje jednom godišnje provjeravati.

2. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. Otklanjanje nedostataka i dogradnja sustava vatrodojave i obavješćivanja

Iako je Zakonom o zaštiti od požara propisano obvezno primjenjivanje minimalno svih općih mjera zaštite od požara, između ostalog ugradnja vatrodojavnih sustava u objekte od društvenog značaja, te druge objekte kategorizirane u kategorije ugroženosti od požara, u istim nisu provedene mjere zaštite od požara. Između ostalog pokrivenost vatrodojavom objekata, te njihova uvezanost sa centrima dojave i vatrogasnih postrojba nije zadovoljavajuća.

Potrebno je na temelju procjene ugroženosti od požara za pravne osobe, te javne i druge ustanove instalirati vatrodojavu gdje to bude predviđeno, te istu povezati (ako je moguće) s Operativnim Centrom civilne zaštite ili PVP kako bi se osiguralo brže aktiviranje postrojbi i izbjeglo vrijeme potrebno da se uoči požar i obavijesti vatrogasna postrojba.

Osigurati nadzor provođenja obveznih povremenih pregleda vatrodojavnih instalacija od strane ovlaštene pravne osobe u svim objektima koji su obvezni imati instaliranu vatrodojavu. Ovaj nadzor osigurati u suradnji sa županijskim inspektorom za protupožarnu zaštitu, te inspektorima Civilne zaštite.

Uočen je nedostatak sredstava za obavješćivanje i uzbunjivanje stanovništva od opasnosti ne samo od požara već i od svih drugih općih opasnosti.

Razvoj sustava uraditi na sljedeći način: instalirati sirene za uzbunjivanje stanovništva i staviti ih u funkciju. Osigurati alternativni sustav napajanja sirena putem baterija ili agregata za struju. Osigurati komunikaciju s povjerenicima CZ po MZ te pripadnicima DVD-a.

Uspostaviti sustav radio veze.

2.2. Izgradnja i rekonstrukcija cesta i prilaza nužnih za uspješno provođenje akcija gašenja požara i sigurnu evakuaciju i spašavanje ljudi i materijalnih dobara

Pri izvođenju komunalnih radova na opravci ili rekonstrukciji gradskih ulica ili prometnica, prethodno se o lokaciji i vremenu izvođenja radova mora obavijestiti i Profesionalna vatrogasna postrojba Posušje i JU Urbikom.

Parkiranje vozila na gradskim parking površinama kao i prometnicama urediti tako da je u svim ulicama najmanja širina vatrogasnog puta 3,5 m i visine 4,5 m. U ulicama gdje to nije moguće izvesti, zabraniti parkiranje, a posebno na mjestima gdje se nalaze ulični podzemni hidranti.

Također potrebno je na Općinskom vijeću donijeti posebnu odluku o zabrani parkiranja ispred značajnijih objekata, radi slobodnog vatrogasnog pristupa ili ažurirati postojeću Odluku o komunalnom redu dodajući ove odredbe u nju.

U poduzetničkim zonama urediti parking prostore za teretna motorna vozila, posebno za vozila za prijevoz opasnih materija tako da parkiranje teretnih vozila u zonama ne ugrožava vatrogasne intervencije.

Osigurati slobodan i komotan pristup za vatrogasna vozila do svih stambenih objekata u gradu kao i objekata svih javnih ustanova i institucija.

Za slučaj potrebe osiguranja alternativnog puta do nekog objekta ili požarišta u slučaju potrebe hitnost postupka opravdava korištenje i privatnih posjeda bez najave ili bez potrebe pribavljanja prethodne pismene ili usmene suglasnosti privatnog vlasnika ili posjednika zemljišta.

Pored šumskih i pristupnih puteva postaviti propisane oznake o ugroženosti od mina, gdje je takva opasnost prisutna, kao što je na prostoru općinskog graničnog pojasa u podnožju Čvrsnice i uz područje naselja Drežnica na sjevernom dijelu općine Posušje.

Izvršiti obilježavanje i numeriranje svih ulica u gradskoj zoni kao i obilježavanje svih kuća i poslovnih te drugih gospodarskih objekata u svim naseljima i selima na području općine Posušje.

U svrhu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara potrebno je izdvojiti sredstva za čišćenje i održavanje putnih pojaseva od prisustva lako zapaljivih i drugih materijala koji bi mogli izazvati požar ili omogućiti njegovo širenje (posebno pojaseva uz javne prometnice sa visokim stupnjem rizika od požara kao i za druga rizična područja).

2.3. Izgradnja ili rekonstrukcija objekata i sustava za osiguranje vode ili drugih sredstava za gašenje požara

U cilju poboljšanja funkcionalnosti hidrantske mreže i prevencije početnog gašenja i širenja požara, preporučuje se:

- Sve ulične hidrante u općini propisno označiti propisanim oznakama,
- Postojeće hidrantske izvode koji ne udovoljavaju propisima i pravilima prakse, odnosno važećeg Pravilnika o tehničkim normativima za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu za gašenje požara (Službene novine FBIH, br: 87/11), sanirati i dovesti u uporabno stanje.
- Izvedbom nove vodovodne mreže obavezno izvesti potreban broj hidranata, kako u urbanom tako i u ruralnim dijelovima Općine, te izgradnju hidrantske mreže gdje ista nedostaje,
- Izraditi grafički pregled hidrantske mreže na terenu, tj. mapu hidrantske mreže i dostaviti je u općinsku Službu civilne zaštite te redovito ažurirati hidrantsku mapu u slučaju izmjena,
- Redovito čistiti snijeg sa uličnih hidranata,
- Izraditi plan pregleda, ispitivanja i održavanja uličnih hidranata,
- JP „Vodovod“ je dužno vršiti redovitu kontrolu ispravnosti uličnih hidranata, najmanje dva puta godišnje u točno utvrđene termine i o tome voditi evidenciju. Nakon obavljenе kontrole sve eventualne neispravnosti hidranata u što kraćem roku osposobiti za normalan rad.
- Vlasnici građevina i prostora, te upravitelji stambeni objekata u kojima je po projektnoj dokumentaciji predviđena ugradnja unutarnja i vanjska hidrantanska mreža, dužni su stalno je održavati u tehnički ispravnom stanju, vršiti kontrolu ispravnosti (dva puta godišnje) te mreže i voditi odgovarajuću evidenciju o izvršenoj kontroli.

Općina Posušje u okviru svoji mogućnosti, treba inzistirati na provedbi propisanih mjera zaštite od požara putem nadležnih inspekcijskih službi, te nastojati da odgovarajući subjekti ubrzaju i usklade svoje djelatnosti sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastva („Službene novine FBIH“, broj: 64/09), odgovarajućim podzakonskim propisima i važećim standardima.

2.4. Rekonstrukcija ili zamjena pojedinih uredaja, postrojenja, instalacija koji zbog svoje istrošenosti i prekapacitiranosti predstavljaju opasnost za nastanak, odnosno širenje požara

Sve posude pod tlakom, rezervoari za zapaljive tekućine (bilo koje vrste) i opasne materije, na području općine Posušje uglavnom nisu starije od 20 godina. One koje jesu treba sukladno odgovarajućim tehničkim propisima ispitati i iste staviti u dalju uporabu ili ih staviti van uporabe.

Vlasnici građevina i prostora i upravitelji stambenih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, dimnjake i ložišta koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara, u skladu s tehničkim normativima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, o čemu moraju voditi evidenciju i posjedovati odgovarajuću dokumentaciju.

Javna poduzeća ili druge pravne osobe dužne su stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu, o čemu moraju voditi odgovarajuću evidenciju i o tome izvještavati nadležnu vatrogasnu postrojbu. Sva javna poduzeća na području Općine moraju se brinuti o održavanju svoje infrastrukture da ne bi predstavljali opasnost za nastanak požara.

2.5. Definiranje formacijskog sastava i tehničke opremljenosti vatrogasne postrojbe općine s ciljem postizanja optimalne osposobljenosti i iskorištenosti opreme i sredstava namijenjenih gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara

Općina Posušje sukladno članku 16. stavak 3. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“, br. 64/09), organizirala je profesionalnu vatrogasnu postrojbu Općine, za gašenje požara, te osigurava kadrovske, materijalne, tehničke i druge uvjete koji su potrebni za uspješno i efikasno funkcioniranje te postrojbe, u skladu s ovim zakonom i propisima Općine.

Općina Posušje ne raspolaže sa značajnijim finansijskim sredstvima, koja se mogu uporabiti za razvoj sustava zaštite i spašavanja, pa tako i sustava zaštite od požara.

Da bi se stanje na terenu dovelo do zadovoljavajuće razine, potrebno je uraditi sljedeće:

- izvršiti nabavku jednog vatrogasnog vozila;
- povećati broj vatrogasaca sa 7 na 9 te iste opremiti i obučiti;
- stalno provjeravati stanje protivpožarne zaštite u gospodarskim i drugim subjektima;
- osposobiti hidrantsku mrežu tamo gdje hidranti nisu ispravni te planirati i izgraditi nadzemne hidrante u Posušju;
- naložiti povećanje kapaciteta u sredstvima za borbu protiv požara.

Lokacija smještaja profesionalne vatrogasne postrojbe Posušje je: Meljakuša II u prizemlju istočne stambene zgrade na rubu parka „Borovi“.

Kadrovska struktura PVP je usklađena sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu (Službene novine FBiH, broj: 64/9).

Trenutno u PVP je šest vatrogasaca i Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Potrebna tehnička oprema PVP je sljedeća:

- vatrogasno vozilo (6000 l vode, 600 l pjenila);
- prateće vatrogasno vozilo – autocisterna min. 6000 l vode;
- tehničko vozilo – za tehničke intervencije;
- vatrogasne ljestve do 15 m – zglobna ;
- ljestve rastegače;
- vatrogasna prikolica S-250;
- bacači vode i pjene – kom 2 (domet mlaza do 50 m);
- vatrogasne pumpe min kapaciteta 1200 l/ min – kom 2 sa kompletima usisnih cijevi;
- pumpe muljarice – kom 2;
- spusnica – kom 1;
- zračni jastuk – kom 1;
- ljestve kukače – kom 2;
- komplet za gašenje šumskih požara (metlice i naprtnjače) – kom 30;
- zaštitna odijela za prilaz vatri – kom 5;
- izolacijski aparati – kom 5;
- vatrogasna crijeva u pričuvi "C" 150 m "B" 100 m;
- pored ekstrakta za pjenilo koje bi se nalazilo u vatrogasnem vozilu, osigurati 500 kg ekstrakta u pričuvi;
- suhi prah u pričuvi – 350 kg;

- vatrogasni aparati za gašenje početnih požara – kom 15;
- pričuvne količine sitne opreme (mlaznice za vodu, mlaznice za pjenu, ključevi univerzalni i dr. – po tri kompleta u pričuvi. Smatra se da će vatrogasno vozilo biti opremljeno navedenom opremom.

Smještajni uvjeti

Na temelju gore navedene potrebne opreme za smještaj Profesionalne vatrogasne postrojbe potrebni su slijedeći prostori (u optimalnoj situaciji):

- minimalno 2 boksa za smještaj vatrogasnih vozila;
- jedan boks za smještaj pumpi, bacača vode i pjene, uskočnice, zračnog jastuka i ostale sitne opreme;
- prostorija za boravak vatrogasaca;
- ured zapovjednika vatrogasne postrojbe;
- kuhinja s trpezarijom i sanitarnim čvorom;
- punkt veze;

Opremiti punkt veze – dežurni vatrogasac sa potrebnim sustavom za dojavu požara, telefonima i po mogućnosti displej sustavom dojave požara iz objekata gospodarskih I i II kategorije ugroženosti i drugih pravnih subjekata koji žele da im se signal dojave požara sa automatskih javljača požara javlja u PVP.

U Posušju postoji servis za ispitivanje i kontrolu vatrogasnih aparata, koji nije pri PVP Posušje, nego je privatni subjekt koji radi i djeluje sukladno Zakonu.

Žurno nabaviti još jedno vatrogasno vozilo.

2.6. Povremene akcije uređenja naselja i objekata (čišćenje tavan, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih tvari), sezonskih radova (uređenje zemljišta spaljivanje prikupljenih korova), zabrane korištenja otvorenog plamena na pojedinim izletištima, šumama i drugim mjestima gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara

Povremene akcije trebaju biti realizirane najmanje jednom godišnje u suradnji s nadležnim komunalnim poduzećima i svim tijelima vlasti.

U okviru ovih djelatnosti tijela civilne zaštite općine Posušje će putem sredstava javnog informiranja na području općine Posušje davati kratka uputstva o sljedećim postupcima:

- uređenju naselja i objekata,
- čišćenje tavan, podruma i drugih mjesta od zapaljivih otpadnih tvari,
- čišćenja dimnjaka
- sezonskih radova (uređenje zemljišta i spaljivanje korova i suhe trave),
- zabrane korištenja otvorenog plamena u šumama i izdanačkim šumama, kao i drugim mjestima gdje otvoreni plamen predstavlja opasnost za nastanak i širenje požara.

Šumarija mora postaviti odgovarajuće oznake o zabrani bacanja neugašenih opušaka, loženja vatre na otvorenom.

Profesionalna vatrogasna postrojba dužna je kod redovnih obilazaka šumske i poljoprivrednih prostora, davati stručne savjete o načinu spaljivanja korova i osiguranju od širenja vatre i izbjeganju požara.

U šumskim predjelima loženje vatre dozvoljeno je samo na mjestima, koja odredi šumarija u zoni izletišta ili tradicionalnih mjesta okupljanja ljudi. Ta mjesta potrebno je jasno obilježiti sa istaknutim jasnim informacijama i uputama kako postupati s vatrom prije odlaska s mjesta paljenja vatre.

Mjesta na kojima je dozvoljeno loženje vatre moraju biti tako uređena, da vjetar ne može razbacivati žar, pepeo i iskre, da su udaljena najmanje 150 m od drveća i rastinja, da je u krugu od 3 m očišćena vegetacija i da je prostor prekriven slojem šljunka ili pjeska.

Osobe koje lože vatru ne smiju se udaljavati od vatre sve dok se ona potpuno ne ugasi. Prije udaljavanja s mjesta pepeo treba natopiti vodom.

Upotreba sprava za kuhanje s tekućim ili plinskim gorivom u šumskim predjelima dozvoljena je samo na za to određenim mjestima.

Šumarija koja gospodari šumama može:

- zabraniti pušenje u izvjesnim šumskim predjelima, odnosno pušenje dozvoliti samo na određenim mjestima;
- ograničiti svako ulazeњe u pojedine šumske predjele zavisno od situacije i vremenskim prilikama; zabraniti ulazak motornih vozila, odnosno kretanje vozila i osoba ograničiti na određene puteve.

Pri određivanju predjela gdje će biti zabranjeno kretanje vozila, potrebno je imati u vidu da je izbacivanje iskri iz ispuha vozila moguće spriječiti odgovarajućim hvatačima iskri, ali da su i same cijevi dovoljno zaštićene, da ne zapale suho granje i travu koja dođe sa istom u kontakt.

Zabranjeno je bacanje smeća i raznih otpadaka u šume i predjеле obrasle raslinjem.

Električne instalacije koje prelaze kroz šumske predjele trebaju biti odgovarajuće izvedbe, da ne bi izazvale požar i tako postavljene, da same ne budu ugrožene od gibanja ili pada drveća.

Sav otpad što se stvara uslijed radova u sjeći privatnih šuma, složiti na jednakoj udaljenosti od ostalih stabala u gomilu. Grane se slažu u gomilu tako da deblji krajevi dođu u unutrašnjost, a tanji materijal spolja.

Objekti u šumskim predjelima ukoliko ne postoje mogućnost da se oko njih održava očišćeni prostor u širini od najmanje 20 m trebaju u cijelosti biti izgrađeni od negorivog materijala.

Zabranjuje se priređivanje vatrometa u šumskim i na poljoprivrednim površinama.

Zabranjuje se loženje vatre spaljivanje korova, strnika i dr. u blizini od cca 20 m od sijena, štala i drugih pomoćnih objekata.

Pri spaljivanju otpadaka i korova na poljoprivrednim prostorima moraju se osigurati sljedeće mjere zaštite od požara:

- paljenje ne vršiti kada je vjetrovito ili suho vrijeme
- prije paljenja vatre osigurati potrebne količine vode u naprtnjačama ili kantama za zalijevanje ili drugim prikladnim posudama
- biti stalno nazočan dok se ne utvrdi da je prostor ili šikara do kraja izgorila i da ne postoji pritajeni žar u pepelu
- ne ostavljati neugašenu vatru preko noći. Nakon svakog paljenja rubne dijelove požarišta prelitibobilno vodom.

2.7. Popis pravnih osoba odgovornih za provedbu plana zaštite od požara pravnih osoba iz prve i druge kategorije ugroženosti od požara:

Pravne osobe koje spadaju u prvu ili drugu kategoriju ugroženosti od požara, (po procjeni) te nakon utvrđivanja izrađuju svoj Plan zaštite od požara. Nakon utvrđivanja kategorije ugroženosti tih pravnih osoba popis istih po kategorijama će biti sastavni dio ove točke Plana zaštite od požara.

Sve građevine na prostoru općine Posušje, koje su kategorizirane kao PU1 i PU, te građevine za javnu namjenu, dužne su donijeti:

- procjenu ugroženosti od požara u skladu s člankom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu, a u skladu s Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara (Službene novine Federacije BiH, 8/11)
- plan zaštite od požara u skladu sa člankom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu, a u svezi s Uredbom o sadržaju i načinu izrade Planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara (Službene novine Federacije BiH, 8/11)
- pravne osobe, vlasnici ili korisnici građevina svrstanih u PU1 i PU2 dužni su najmanje jednom godišnje održavati vježbu i simulaciju evakuacije na temelju procjene ugroženosti i plana ZOP
- rok za donošenje pravilnika i procjene za pravne osobe je 6 mjeseci, a plana 9 mjeseci od dana donošenja plana zaštite od požara općine Posušje.

Služba za gospodarstvo, obnovu razvijetak i civilnu zaštitu pismeno će obavijestiti pravne osobe o obvezi donošenja pravilnika, procjene i plana, u navedenom roku od dana usvajanja ovog plana od strane Općinskog vijeća.

Odgovorne osobe u pravnim osobama su direktori gospodarskih subjekata i ravnatelji javnih ustanova za izradu i provedbu planova zaštite od požara.

2.8. Ostale mjere zaštite od požara

Donijeti Odluku o formiranju dimnjačarske službe koja će kontrolirati sljedeće mjere:

- ispravnost izvedbe dimnjaka, u odnosu na njihovu građevinsku izvedbu, održavanje i sigurnost od požara,
- čišćenje dimnjaka i dovođenje istog u funkcionalno stanje
- spaljivanje čađe koja se nataložila na unutarnjim stjenkama dimnjaka.

Ako se utvrdi, da je dimnjak nepropisno izведен ili postoji opasnost od požara, dimnjačar je dužan vlasniku ili korisniku zgrade ili stana predati pismeni zahtjev za uklanjanje utvrđenih nedostataka. Prilikom sljedećeg obilaska odnosno čišćenja dimnjaka, dimnjačar je dužan provjeriti da li su uklonjeni ranije utvrđeni nedostaci.

Pod dimnjačarskom službom podrazumijeva se najmanje jedna osoba koja je stručno osposobljena za obavljanje poslova dimnjačara i koja je stalno na raspolaganju građanima, a u sustavu civilne zaštite.

Vatrogasna postrojba ima obrazac zapisnika o požaru. U ovom obrascu su predviđeni elementi, koji se evidentiraju i na temelju kojih bi se mogla izvršiti kvalitetna procjena prethodne ugroženosti od požara. Također se iz tih elemenata može jasno prepoznati „najslabija ili najkritičnija karika“ zbog koje je došlo do požara.

Svi vatrogasci PVP su educirani za sastavljanje kvalitetnog zapisnika o požaru.

Civilna zaštita općine Posušje između ostalog prati stanje zaštite od požara na području općine Posušje i poduzima odgovarajuće mjere u cilju poboljšanja istih i preventivno djeluje u datim okolnostima na način izdavanja upozorenja za javnost kako bi se preveniralo negativno ponašanje glede povećanja opasnosti od izazivanja požara (jesenje i proljetno neoprezno paljenje korova te ljetno paljenje strništa).

Finansijska sredstva potrebna za organiziranje, provođenje i razvijanje mera zaštite od požara, kao i obučavanje i ospozobljavanje gasitelja, zaposlenika, i drugih osoba planiraju i osiguravaju pravne osobe, državna tijela i druge institucije svaki za svoje građevine, prostore i zaposlene osobe. Sredstva se planiraju i osiguravaju svake godine u okviru finansijskog plana pravne osobe, državnog tijela i druge institucije, u okviru sredstava za obavljanje njihove redovne djelatnosti.

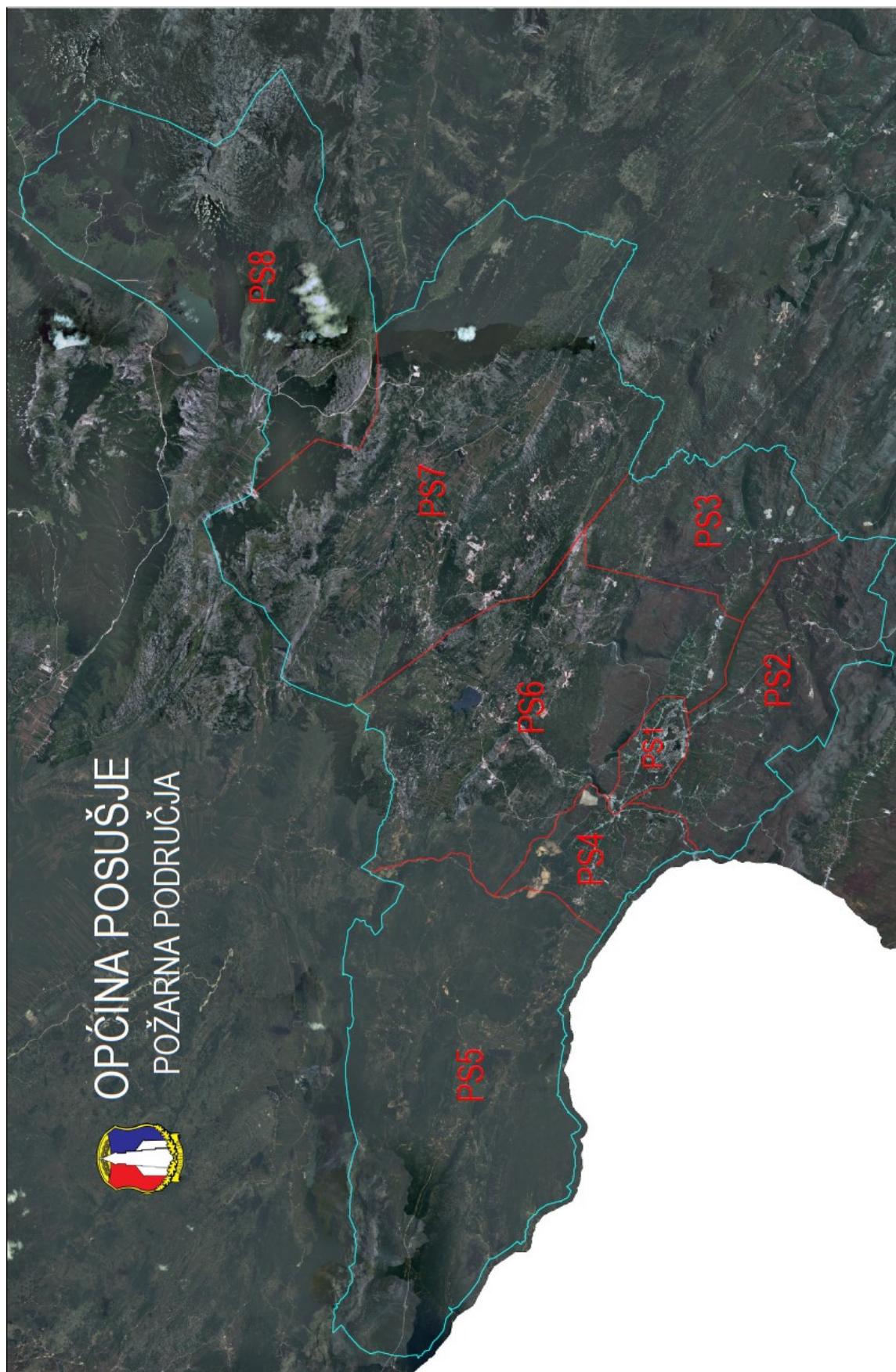
Vatrogasnna djelatnost financira se iz:

- proračuna općine;
- sredstava pravnih osoba i vatrogasnih društava;
- premija osiguranja;
- dragovoljnih priloga ili poklona pravnih i fizičkih osoba;
- međunarodne pomoći;
- drugih izvora.

Društva za osiguranje i druge pravne osobe koje se bave osiguranjem imovine pravnih i fizičkih osoba, dužna su izdvajati finansijska sredstva iz premije osiguranja imovine od požara i prirodnih sila u iznosu od 6%, a 1% sredstava od naplaćene funkcionalne premije osiguranja, koja se odnosi na osiguranje motornih vozila koja se uplaćuju na poseban račun proračuna (riznice) županije, odnosno na posebnom transakcijskom računu proračuna općine (70 % pripada općini od čega 6 % za DVP ustrojene u DVD općine), a ista se mogu koristiti samo za nabavku vatrogasne opreme, tehničkih i drugih sredstava za vatrogasne postrojbe, stručno obučavanje i ospozobljavanje vatrogasaca i održavanje opreme i vatrogasnih sredstava, te investicijsku izgradnju i opremanje objekata za potrebe vatrogasnih postrojba.

3. GRAFIČKI DIO PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

3.1. Karta općine Posušje sa ucrtanim granicama požarnih područja



Privitak 1.**OBAVIJEST O NESREĆI**

1. Za:	1.1
2. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	1.3
b. [Organizacija]	1.4
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
1.53. Od:	1.6
4. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
5. Predmet:	
Veza:	
6. Datum/ vrijeme poruke:	
7. Opis nesreće:	
a. [Datum i vrijeme]	
b. [Lokacija u koordinatama, VGS 84]	
c. [Veličina pogodjenog područja]	
d. [Procijenjeni broj pogođenog stanovništva]	
e. [Početni izvještaji o šteti]	
f. [Poduzete aktivnosti i angažirani resursi]	
g. [Meteorološki uslovi]	
h. [Opća procjena potreba]	
i. [Procjena situacije u sljedećih 24, 48 i 72 sata]	

Privitak 2.**ZAHTEV ZA POMOĆ**

1. Za:	1.9
2. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	1.10
b. [Organizacija]	1.11
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
1.123. Od:	1.13
4. Operativni centar:	
a. [Ime i prezime]	
b. [Organizacija]	
c. [Telefon]	
d. [Fax]	
e. [Email]	
5. Predmet:	Zahtjev za pomoć
6. Datum/vrijeme poruke:	
7. Opis nesreće:	
a. [Vrijeme i datum]	
b. [Lokacija u koordinatama, VGS 84]	
c. [Veličina pogodjenog područja]	
d. [Okvirni broj pogodjenog stanovništva]	
e. [Početni izvještaji o šteti]	
f. [Poduzete aktivnosti i angažirani resursi]	
g. [Meteorološki uvjeti]	
h. [Prognoza sijedećih 24, 48 i 72 sata]	
8. Tražena pomoć prioriteti:	
Prioritet 1.:	
Prioritet 2.:	
Prioritet 3.:	
Prioritet 4.:	
Prioritet 5.:	
a. [Osoba za operativni kontakt u pogodenom području]	
b. [Nadležni civilno tijelo/vojno tijelo – kontakt točka]	
c. [Kontakt brojevi]	Tel: _____ Fax: _____
9. Koordinacija:	
Bliže upute u zadatku	
a. [Zborno mjesto tima za transport do mjesta nesreće]	
b. [Mjesto ulaska u pogodeno područje]	
c. [Mjesto izlaska iz pogodjenog područja]	
d. [Terenski uvjeti]	

4. MJERE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA PLANA

4.1. Nadležnost Službe za civilnu - protupožarnu zaštitu

Općina Posušje, svojim propisom uređuje organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva na svom području i osigurava provođenje te zaštite, tj. utvrđuje nadležnost općinskih tijela vlasti u izvršavanju poslova zaštite od požara i vatrogastva, kao i planiranje finansijskih sredstava u proračunu za efikasno funkcioniranje zaštite od požara na području Općine.

Općinska Služba za civilnu - protupožarnu zaštitu, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, vrši sljedeće poslove:

- poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organiziranju i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Općine, sukladno sa Zakonom o zaštiti požara i vatrogastva te propisima Općine;
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organiziranje profesionalne vatrogasne postrojbe, predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te postrojbe i u tim pitanjima ostvaruje suradnju sa Županijskom upravom za civilnu zaštitu;
- definira i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine, u suradnji sa ostalim službama za upravu;
- izrađuje Plan zaštite od požara i osigurava njegovu realizaciju uz učešće općinskih službi za upravu;
- planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne postrojbe i drugih osoba koje se bave poslovima vatrogastva;
- pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara iz njihove nadležnosti, a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana dobrovoljna vatrogasna postrojba radi osposobljavanja te postrojbe za efikasno učešće u gašenju požara;
- ostvaruje suradnju s pravnim osobama u kojima su osnovane vatrogasne postrojbe radi osposobljavanja tih postrojbi za efikasno gašenje požara i mogućeg učešća tih postrojbi na gašenju požara van objekata i prostora pravne osobe na području Općine;
- ostvaruje suradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina i gradova u pitanjima od zajedničkog interesa za zaštitu od požara i vatrogastva;
- vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva koji su odlukama Općinskog vijeća stavljeni u njenu nadležnost;

4.2. Dužnosti izvršitelja po planu zaštite od požara

Pravne osobe, tijela uprave i druge institucije, dužni su svojim općim aktom, a u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju i procesom rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcioniranje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima, i to:

- utvrditi način organiziranja i ostvarivanja zaštite od požara, u skladu sa zakonom i pod zakonskim propisima;

- utvrditi mjere za provođenje i unaprjeđenje zaštite od požara;
- propisati način upoznavanja zaposlenih osoba sa opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja tih osoba na radno mjesto;
- odrediti dužnosti i odgovornosti svih zaposlenih osoba u provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- urediti obvezu i način stručnog osposobljavanja zaposlenih osoba, za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izradu posebnih radnih naputaka za zaposlene osobe koje su raspoređene na radna mjesta za koja se, zbog postojanja povećane opasnosti od požara, moraju predvidjeti posebne mjere zaštite od požara;
- odrediti odgovornu osobu koja će biti zadužena da se stara o provođenju mjera zaštite od požara utvrđenih pravilnikom o zaštiti od požara s tim da ta osoba bude posebno stručno osposobljena za uspješno obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara;
- urediti sadržaj i način donošenja svog plana zaštite od požara i način provođenja tog plana;
- urediti način vršenja unutarnje kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- odrediti mjesto i prostore u kojima mora biti zabrana proizvodnje, korištenje i prenošenje otvorene vatre;
- utvrditi dužnosti i način ponašanja zaposlenih osoba u slučaju pojave požara;
- odrediti disciplinsku odgovornost za zaposlene osobe zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Pravne osobe, tijela uprave i druge institucije, dužni su provoditi stručnu obuku i osposobljavanje za zaštitu od požara na način predviđen u Programu obuke zaposlenika u pravnim osobama, državnim tijelima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara.

Vlasnik ili korisnik građevine i prostora i upravitelj stambenog objekta je odgovoran za zaštitu od požara u tim građevinama, odnosno objektima.

5. NAČIN IZRade, USKLAĐIVANJE, AŽURIRANJE I ČUVANJE PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

5.1. Način izrade

Izrada Plana zaštite od požara, rađena je na temelju programa rada za izradu Plana zaštite od požara u kojem je Općinski načelnik utvrdio osobe ispred općine Posušje i stručne osobe Tehnozaštita d.o.o. Mostar, za izradu plana kako je predviđeno članom 54. i 55. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara (Službene novine FBiH br. 8/11).

5.2. Usklađivanje plana zaštite od požara

Usklađivanje plana zaštite od požara općine vrši se s planom zaštite od požara Županije ZH, a na temelju Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara (Službene novine FBiH br. 8/11). U cilju rješavanja pitanja usklađivanja planova dostavljaju se odgovarajući izvodi iz planova Županije, općine, a općinska Služba CZ dostavlja izvode iz svojih planova javnim poduzećima općine radi realizacije utvrđenih zadataka za ta poduzeća.

5.3. Donošenje i usvajanje

Plan zaštite od požara donosi i usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika općine, a sve sukladno gore navedenoj Uredbi.

5.4. Ažuriranje

Plan zaštite od požara ažurira se jednom godišnje, a na temelju novonastalih promjena koje su bitne za zaštitu od požara. Ažuriranje plana zaštite od požara iz članka 65. stavak 2. Uredbe vrši se po proceduri koja je propisana za donošenje Plana zaštite i spašavanja.

5.5. Čuvanje Plana zaštite od požara

Plan zaštite od požara se čuva u Službi za civilnu zaštitu Općine Posušje zajedno sa Procjenom ugroženosti od požara i Planom zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

6. LITERATURA

ZAKONI

- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine F BiH“ br. 64/09);

PRAVILNICI I UREDBE

- Pravilnik o mjerama zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja („Službene novine F BiH“ br.65/10);
- Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu skladišta od požara i eksplozija („Službene novine F BiH“ br.23/11);
- Pravilnik o odabiru i održavanju aparata za gašenje početnih požara koji se mogu stavljati u promet s jamstvenim rokom i servisnim rokom („Službene novine F BiH“ br.46/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje za automatsko zatvaranje vrata i klapni otpornih prema vatri („Službene novine F BiH“ br. 50/11);
- Pravilnik o uvjetima, osnovama i kriterijima za razvrstavanje građevina u kategorije ugroženosti od požara („Službene novine F BiH“ br. 79/11);
- Pravilnik o zaštiti visokih objekata od požara („Službene novine F BiH“ br. 81/11);
- Pravilnik o zaštiti od požara građevina za javnu uporabu („Službene novine F BiH“ br. 86/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu za gašenje požara („Službene novine F BiH“ br. 87/11);
- Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu od požara i eksplozija pri čišćenju posuda za zapaljive tekućine („Službene novine F BiH“ br. 6/12);
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija u vatrogasnim postrojbama („Službene novine Federacije BiH“, broj 55/11);
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe i prolaze za stambene i druge zgrade i objekte i za sve prostore koji se smatraju građevinama („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/12);
- Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava i rok korištenja te opreme i sredstava za profesionalne i druge vatrogasne jedinice („Službene novine Federacije BiH“, broj 104/12);
- Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati objekti za smještaj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih jedinica i vatrogasnih jedinica pravnih osoba i minimum materijalno tehničkih sredstava potrebnih za održavanje opreme i sredstava tih jedinica („Službene novine Federacije BiH“, broj 107/12);
- Uredba o pravilima službe za profesionalne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe i vatrogasne postrojbe pravnih lica („Službene novine F BiH“ br. 8/11);
- Uredba o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova („Službene novine F BiH“ br. 8/11);
- Uredba o sadržaju, uvjetima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti vatrogastva („Službene novine F BiH“ br. 8/11);
- Uredba o uniformnim nazivima funkcija i funkcionalnim oznakama vatrogasaca u profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama, ovlaštenja starješina tih postrojba, zaštitnoj radnoj odjeći i opremi vatrogasaca („Službene novine F BiH“ br. 8/11);

Na temelju članka 24. točke 14. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17) i članka 14. Odluke o javnim priznanjima općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 4/05, 4/08, 4/11 i 5/11), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Posušje“

I.

Javno priznanje Zlatna plaketa „Grb općine Posušje“ dodjeljuje se Anti Pavkoviću-Šišoviću.

II.

Javno priznanje će bit uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana općine Posušje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-122/21

Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK

Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 24. točke 14. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17) i članka 14. Odluke o javnim priznanjima općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 4/05, 4/08, 4/11 i 5/11), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Posušje“

I.

Javno priznanje Zlatna plaketa „Grb općine Posušje“ dodjeljuje se Josipu-Zvonimiru Kukiću.

II.

Javno priznanje će bit uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana općine Posušje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-122/21

Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK

Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 24. točke 14. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17) i članka 14. Odluke o javnim priznanjima općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 4/05, 4/08, 4/11 i 5/11), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U

o dodjeli javnog priznanja Zahvalnica općine Posušje

I.

Javno priznanje Zahvalnica općine Posušje dodjeljuje se Milanu Budimiru.

II.

Javno priznanje će bit uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana općine Posušje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-122/21

Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK

Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 24. točke 14. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17) i članka 14. Odluke o javnim priznanjima općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 4/05, 4/08, 4/11 i 5/11), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U
o dodjeli javnog priznanja Zahvalnica
općine Posušje

I.

Javno priznanje Zahvalnica općine Posušje dodjeljuje se Anti Budimiru.

II.

Javno priznanje će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana općine Posušje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-122/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 60. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županijskog Zapadnohercegovačkog“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) i članka 114. stavak 2. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine donijelo je:

O D L U K U
o uspostavljanju Stručnog povjerenstva za
davanje mišljenja pri izdavanju lokacijske
dozvole

I.

Ovom Odlukom uspostavlja se Stručno povjerenstvo za davanje mišljenja pri izdavanju lokacijske dozvole (u dalnjem tekstu Povjerenstvo).

Zadatak Povjerenstva je da po zahtjevima za izdavanje lokacijske dozvole za područja Općine za koja nisu doneseni dokumenti prostornog uređenja, provjerava je li zahtjev usuglašen s opredjeljenjima prostornog uređenja planova višeg reda, te u skladu s izvršenom provjerom, davanje stručnog mišljenja, koje čini temelj za izdavanje lokacijske dozvole.

II.

U Povjerenstvo imenuju se:

1. Zdenka Jažo, predsjednik
2. Ivan Čutura, član
3. Ante Bošnjak, član
4. Branka Pišković, član
5. Ivana Pirić, član

III.

Mandat članova Povjerenstva traje 4 (četiri) godine.

IV.

U slučaju zastroja u radu Povjerenstva, obvezuje se predsjednik Povjerenstva da Općinskom vijeću dostavi Izvješće o razlozima zastroja u radu s prijedlogom načina rješavanja zastroja. Općinsko vijeće razmatra Izvješće o razlozima zastroja i donosi odluku o prijedlogu predsjednika Povjerenstva.

V.

Pravila o radu Stručnog povjerenstva za davanje mišljenja pri izdavanju lokacijske dozvole donosi Povjerenstvo uz suglasnost Općinskog vijeća.

VI.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uspostavljanju Stručnog povjerenstva za davanje mišljenja pri izdavanju lokacijske dozvole broj: 01-23-136/17 od 4.8.2017. godine.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-143/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 21., 22. i 23. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) i članka 24. točka 5. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U o pristupanju izradi regulacijskog plana VINJANI (Borasi)

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi regulacijskog plana VINJANI (Borasi), u cilju definiranja prometnih i drugih javnih površina, te preoblikovanja postojećih i definiranja novih građevinskih parcela, na zemljištu koje se nalazi u naselju Vinjani, zaseok Borasi, općina Posušje, za potrebe rješavanja vlasničkih odnosa vezanih za predmetno zemljište.

Članak 2.

Planom iz ove Odluke treba obuhvatiti parcelu označenu kao k.č. broj: 5451 k.o. Vinjani i druge susjedne parcele (obuhvatiti onoliko parcela koliko to bude potrebno za izradu predmetnog plana) koje se nalaze na predmetnom lokalitetu.

Članak 3.

Smjernice za izradu predmetnog plana su sljedeće:

Za područje koje je obuhvaćeno predmetnim planom uzimajući u obzir stanje na terenu izvršiti definiranje prometnih i drugih javnih površina, te preoblikovanje postojećih i definiranje novih građevinskih parcela, za potrebe legalizacije postojećih i izgradnje novih građevinskih objekata na predmetnom lokalitetu.

Članak 4.

Sredstva za financiranje izrade Plana su osigurana u Proračunu općine Posušje.

Članak 5.

Za nositelja pripreme za izradu predmetnog plana, određuje se Služba za imovinsko - pravne, geodetske poslove, katastar, prostorno uredjenje i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uredjenje i zaštitu okoliša općine Posušje.

Nositelj pripreme za izradu predmetnog plana će osigurati svu raspoloživu dokumentaciju potrebnu za izradu Plana i osigurati suradnju

svih korisnika prostora s ciljem da se izradom regulacijskog plana usklade potrebe i planska rješenja.

Članak 6.

Za izradu predmetnog plana odredit će se najpovoljniji ponuditelj koji će biti odabran putem javnog natječaja.

Suglasno uvjetima tenderske dokumentacije, odluke o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuditelju, općina Posušje će zaključiti odgovarajući ugovor o izradi Plana u skladu sa Zakonom o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14).

Članak 7.

Nositelj pripreme za izradu predmetnog plana je obavezan sačiniti program uključivanja javnosti u javne rasprave o svim fazama izrade Plana i organizirati njihovo provođenje, te o tome redovito informirati Općinsko vijeće. Javna rasprava će trajati 30 dana.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana njenog objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-150/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 21., 22. i 23. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) i članka 24. točka 5. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U o pristupanju izradi regulacijskog plana RAKITNO – POKLEČANI (Zmijinac)

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi regulacijskog plana RAKITNO – POKLEČANI (Zmijinac), u cilju definiranja prometnih i drugih javnih površina, te definiranja građevinskih parcela, na zemljištu koje se nalazi, u naselju Poklečani,

Rakitno, Općina Posušje, za potrebe rješavanja vlasničkih odnosa vezanih za predmetno zemljište.

Članak 2.

Planom iz ove Odluke treba obuhvatiti parcelu označenu kao k.č. broj: 2311 k.o. Poklečani i druge susjedne parcele (obuhvatiti onoliko parcela koliko to bude potrebno za izradu predmetnog plana) koje se nalaze na predmetnom lokalitetu.

Članak 3.

Smjernice za izradu predmetnog plana su sljedeće:

Za područje koje je obuhvaćeno predmetnim planom uzimajući u obzir stanje na terenu izvršiti definiranje prometnih i drugih javnih površina, te definiranje novih građevinskih parcela, za potrebe legalizacije postojećih i izgradnje novih građevinskih objekata na predmetnom lokalitetu.

Članak 4.

Sredstva za financiranje izrade Plana su osigurana u Proračunu općine Posušje.

Članak 5.

Za nositelja pripreme za izradu predmetnog plana, određuje se Službe za imovinsko - pravne, geodetske poslove, katastar, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Odsjek za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Posušje.

Nositelj pripreme za izradu predmetnog plana će osigurati svu raspoloživu dokumentaciju potrebnu za izradu Plana i osigurati suradnju svih korisnika prostora s ciljem da se izradom regulacijskog plana usklade potrebe i planska rješenja.

Članak 6.

Za izradu predmetnog plana odredit će se najpovoljniji ponuditelj koji će biti odabran putem javnog natječaja.

Suglasno uvjetima tenderske dokumentacije, odluke o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuditelju, općina Posušje će zaključiti odgovarajući ugovor o izradi Plana u skladu sa Zakonom o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14).

Članak 7.

Nositelj pripreme za izradu predmetnog plana je obavezan sačiniti program uključivanja javnosti u javne rasprave o svim fazama izrade Plana i organizirati njihovo provođenje, te o tome

redovito informirati Općinsko vijeće. Javna rasprava će trajati 30 dana.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana njenog objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-153/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) članka 24. točka 5. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17) Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U **o usvajanju regulacijskog plana** **VUČIPOLJE (Bagina ograda)**

I.

Usvaja se regulacijski plan VUČIPOLJE (Bagina ograda), kojim je izvršeno definiranje prometnih i drugih javnih površina, te definiranje građevinskih parcela, na zemljištu koje se nalazi, u naselju Vučipolje, na lokalitetu Bagine ograde, općina Posušje, za potrebe legalizacije postojećih i izgradnje novih objekata na predmetnom lokalitetu.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz regulacijskog plana.

II.

Odluka o pristupanju izradi regulacijskog plana VUČIPOLJE (Bagina ograda), broj: 01-23-24/20 od 27.2.2020. godine usvojena je od strane Općinskog vijeća općine Posušje.

III.

Odlukom o javnoj raspravi o prijedlogu regulacijskog plana VUČIPOLJE (Bagina ograda), broj: 01-114/20 od 18.5.2021. godine, prijedlog plana stavljen je na javni uvid u trajanju od 18.5.2021. godine do 18.6.2021. godine.

IV.

Prijedlog regulacijskog plana VUČIPOLJE (Bagina ograda) izradio je „PROJEKT 3D“ d.o.o. Posušje.

V.

Odluka o usvajanju stupa na snagu idući dan od dana objave u Službenom glasniku općine.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-146/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) članka 24. točka 5. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17) Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U
o usvajanju izmjene i dopune regulacijskog
plana ILIJNO BRDO-VICANOV BRIG
(Nožinac)

I.

Usvaja se izmjena i dopuna regulacijskog plana ILIJNO BRDO-VICANOV BRIG (Nožinac), kojim je izvršeno definiranje prometnih i drugih javnih sadržaja, te preoblikovanje postojećih i definiranja novih građevinskih parcela, kao i definiranje urbanističko tehničkih uvjeta za legalizaciju postojećih i izgradnju novih građevinskih objekata, na lokalitetu Ilijno brdo – Vicanov brije (Nožinac), te rješavanje vlasničkih odnosa vezanih za predmetno zemljište.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz regulacijskog plana.

II.

Odluka o pristupanju izradi izmjene i dopune regulacijskog plana ILIJNO BRDO-VICANOV BRIG (Nožinac), usvojena je od strane Općinskog vijeća općine Posušje pod brojem: 01-23-146/20 od 29.10. 2020. godine.

III.

Odlukom o javnoj raspravi o Prijedlogu izmjene i dopune regulacijskog plana ILIJNO BRDO-VICANOV BRIG (Nožinac), broj: 01-723/20 od 26.4.2021. godine, prijedlog plana je stavljen na javni uvid u trajanju od 26.4.2021. godine do 26.5.2021. godine.

IV.

Prijedlog predmetnog plana izradio je „TRIEL“ d.o.o. Posušje.

V.

Odluka o usvajanju stupa na snagu idući dan od dana objave u Službenom glasniku općine.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-147/21
Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 69. Zakona o premjeru i katastru nekretnina („Službeni list SRBiH“, broj: 22/84, 12/87, 26/90 i 36/90) i članka 4. stavak 1. Uredbe o izlaganju na javni uvid podataka izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 92/16) i članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine donijelo je:

R J E Š E N J E
o dopuni Rješenja broj: 01-30-223/17 od
28.11.2017. godine

I.

U Rješenju broj: 01-30-223/17 od 28.11.2017. godine („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 12/17) iza točke IV. dodaje se nova točka V. i glasi: „Povjerenstvo u svom radu koristi pečat Službe za imovinsko – pravne, geodetske poslove, katastar, prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Posušje.“

II.

Dosadašnja točka V. postaje točka VI.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu idući dan od dana objave u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-30-149/21

Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o dodjeli koncesije za prikupljanje, odvoženje i odlaganje smeća („Službeni glasnik općine“, broj 4/01) a u svezi članka 114. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine“, broj 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17), Općinsko vijeće općine Posušje na 6. sjednici održanoj dana 16.7.2021. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na godišnji plan aktivnosti Ladanušić čistoća d.o.o. Rakitno

I.

Daje se suglasnost na godišnji plan aktivnosti prikupljanja i odvoza komunalnog otpada za 2021. godinu, poduzeću Ladanušić čistoća d.o.o. Rakitno.

II.

Ova suglasnost objavit će se u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-138/21

Posušje, 16.7.2021. godine

PREDsjEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 22. stavak 1. točka h) Zakona o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 3/09, 18/11 i 11/17) i članka 115. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08, 2/10 i 1/17), Općinski načelnik općine Posušje, donosi:

P R A V I L N I K

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog tijela uprave i službi za upravu Općine Posušje

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog tijela uprave i službi za upravu Općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 02/19, 4/19, 10/19, 2/20, 5/20, 10/20 11/20, 12/20, 14/20, 1/21 i 5/21), u članku 9 stavak 1, točka 1 a mijenja se i glasi:

„1a. Stručni savjetnik za odnose s javnošću**Opis poslova:**

-vrši poslove oko organiziranja susreta s medijima i obavlja sve poslove odnosa s javnošću i blagovremenog informiranja te odgovara za korektnu i profesionalnu suradnju s medijima,

-vodi registar značajnih datuma i događaja i blagovremeno priprema poruke i čestitke,

-surađuje sa medijima (press konferencije, web stranica Općine i dr.),

-uređuje i brine se o izdavanju biltena Općine, raznih brošura i publikacija i drugih glasila,

-vrši svakodnevno, u suradnji sa svim službama za upravu i njihovim rukovoditeljima, prikupljanje i sređivanje podataka koji se prezentiraju preko službene općinske web – stranice, ostalih internetskih stranica i portala, facebook-a i ostalih službenih općinskih profila te osigurava stalno prezentiranje i ažuriranje podataka koji su potrebni za informiranje javnosti o aktivnostima općinske administracije,

-prati rad i prikuplja podatke o radu svih javnih ustanova i poduzeća na području općine koji su potrebni za informiranje javnosti o njihovim aktivnostima i o suradnji sa rukovoditeljima službi za upravu i Općinskim načelnikom,

-sudjeluje u pripremi Općinskog načelnika za javne istupe, formulira priopćenja za javnost o radu općinske administracije i usuglašava ih s Općinskim načelnikom,

-priprema govore, prezentacije, i druge materijale za javne istupe Općinskog načelnika,

-izrađuje zapisnike sa sjednica kolegija i drugih sastanaka Općinskog načelnika,

-obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika i Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj stručne spreme ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa bolonjskog sustava studiranja koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova –fakultet novinarstva, fakultet političkih

znanosti, pravni ili ekonomski fakultet, 3 godina radnog staža u struci nakon stjecanja stručne spreme, položen ispit za državne službenike

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Grupa poslova: stručno-operativni

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesto: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)“

U točki 3, na kraju teksta iza riječi „Broj izvršitelja“ umjesto teksta „2 (dva)“ upisuje se tekst „1 (jedan)“

Iza točke 3 dodaje se točka 3 a) i glasi:

„3a. Stručni suradnik za poslove matičara

Opis poslova:

- vodi upravni postupak i upravno rješava u postupcima koji se vode prema Zakonu o matičnim knjigama radi utvrđivanja činjenica ili drugih podataka koji se upisuju u matične knjige i u kojima se donose rješenja,
- upravno rješava po zahtjevima građana radi utvrđivanja činjenica i podataka koji se vode u matičnim knjigama (redovan ili naknadni upis),
- priključi i obrađuje podatke za evidencije građanskih stanja, matične knjige rođenih, vjenčanih, umrlih i knjige državljanina,
- vodi sve evidencije i na temelju zahtjeva stranaka izdaje izvatke iz matičnih knjiga i druga uvjerenja,
- sudjeluje u postupku zaključenja braka,
- sastavlja i daje prijave za izdavanje javnih isprava,
- popunjava statističke obrasce iz oblasti za koje se vodi službena evidencija,
- dostavlja podatke Uredu za statistiku,
- sastavlja i dostavlja prijave o rođenju i smrti nadležnim organima,
- sudjeluje u obavljanju poslova biračkih popisa-registracije, preregistracije i brisanja birača,
- vrši i druge poslove i zadatke koji mu u skladu sa Zakonom i drugim propisima naloži pomoćnik načelnika,
- obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika i Općinskog načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj stručne spreme ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa bolonjskog sustava studiranja koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova – pravni fakultet, 3 godine radnog staža u struci nakon stjecanja stručne spreme, položen ispit za državne službenike.

iskustva u tijelima državne službe nakon položenog stručnog ispita za namještenika u tijelima državne službe, položen ispit za državne službenike, položen posebni stručni ispit za matičara.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Grupa poslova: administrativno – tehnički

Složenost poslova: složeni

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesto: stručni suradnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)“

Članak 2.

U članku 15 stavak 1, točka 2 mijenja se i glasi:

„2. Stručni savjetnik za imovinskopravne poslove

Opis poslova:

- vodi prвostupanjski upravni postupak iz imovinsko-pravnih odnosa,
- vodi postupak preuzimanja i dodjele zemljišta u svrhu planirane izgradnje,
- vodi postupak utvrđivanja prvenstva prava korištenja zemljišta radi građenja,
- vodi postupak dodjele zemljišta u svrhu legalizacije bespravno sagrađenih objekata,
- vodi postupak uređenja međa na građevinskom zemljištu,
- vodi postupak eksproprijacije nekretnina,
- vodi usmene rasprave oko utvrđivanja činjeničnog stanja i sačinjava sve očevide na licu mesta radi utvrđivanja činjeničnog stanja,
- vodi usmene rasprave za određivanje naknade vlasnicima za eksproprijirane nekretnine,
- poziva i saslušava stranke, vještake i ostale sudionike u upravnom postupku,
- izrađuje prijedloge svih rješenja kod odlučivanja u postupku rješavanja imovinskopravnih odnosa,
- priprema akte koje donosi Općinsko vijeće,
- vodi i sve druge postupke oko rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama u skladu sa zakonom i drugim pod zakonskim propisima,
- obavlja i druge poslove koje mu odredi pomoćnik načelnika.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj stručne spreme ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa bolonjskog sustava studiranja koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova – pravni fakultet, 3 godine radnog staža u struci nakon stjecanja stručne spreme, položen ispit za državne službenike.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Grupa poslova: upravno rješavanje i normativno-pravni

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)“

Točka 12 mijenja se i glasi:

„12. Stručni savjetnik za upravno rješavanje

Opis poslova:

- obavlja poslove prvostupanjskog upravnog rješavanja pri izdavanju urbanističke suglasnosti, odobrenja za građenje, odobrenja za uporabu objekta,
- sudjeluje u izradi rješenja i drugih akata iz oblasti prostornog uređenja i građenja,
- sastavlja izvješća,
- priprema nacrte i prijedloge općinskih akata iz nadležnosti Službe,
- vodi internu evidenciju upravnih predmeta,
- vodi register propisa iz oblasti urbanizma i građenja,
- rješava predmete oko zauzimanja javnih površina, rušenja privremenih objekata i slično,
- izdaje uvjerenja o predmetima iz oblasti urbanizma i građenja o kojima se vodi službena evidencija,
- odgovara za zakonito i ažurno vođenje posla
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovoditelja Službe i šefa odsjeka.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj stručne spreme ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa bolonjskog sustava studiranja koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova
– pravni fakultet, 3 godine radnog staža u struci nakon stjecanja stručne spreme, položen ispit za državne službenike

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Grupa poslova: upravno rješavanje i stručno operativni

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan)“

Članak 3.

U članku 17 točka 3 mijenja se i glasi:

„3. Stručni savjetnik za razvoj poljoprivrede

Opis poslova:

- organizira i obavlja stručne poslove iz djelokruga općine u poljoprivrednom sektoru,
- izrađuje analize i izvještaje, informacije i programe iz oblasti voćarstva, povrtlarstva, zemljишne politike i prati realizaciju zaključaka po istima,

-izrađuje programe i projekte za razvoj poljoprivredne djelatnosti u skladu sa strategijom razvoja općine,

-sudjeluje u izradi programa i projekata za razvoj poljoprivredne djelatnosti,

-surađuje i ostvaruje kontakte s poduzećima, udrugama i drugim pravnim osobama i organizacijama u cilju praćenja problematike u poljoprivrednom sektoru,

-surađuje s međunarodnim i nevladinim organizacijama u kreiranju i implementaciji projekata iz poljoprivrednog sektora,

-prati stanje u poljoprivredi i predlaže mјere za njeno unaprjeđenje, obavlja poslove iz oblasti zaštite bilja i biljnih bolesti i štetočina, izrađuje izvješća o pojavama, kretanju, suzbijanju i iskorjenjivanju bolesti i štetočina

-prati uspješnost proizvodnje na gazdinstvima,

-izlazi na teren s ciljem utvrđivanja uvjetnosti i raspoloživosti zemljišta, adekvatnih prostorija i sredstava rada za registraciju poljoprivredne djelatnosti,

-ostvaruje suradnju sa županijskim i federalnim organima uprave i drugim institucijama koji su nadležni za poljoprivredni sektor radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa,

-koordinira poslovima registriranih subjekata koji se bave poljoprivredom i stočarstvom na području općine Posušje,

-prati propise i stara se o provođenju i izvršavanju federalnih i županijskih zakona, odluka Općinskog vijeća, propisa Općinskog načelnika i drugih podzakonskih akata koji se odnose na pitanja ovog radnog mjesta,

-obavlja i druge poslove u okviru struke i zakona koji mu se povjere i odgovara za svoj rad pomoćniku načelnika

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj stručne spreme ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa bolonjskog sustava studiranja koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova
– agronomski fakultet, 3 godine radnog staža u struci nakon stjecanja stručne spreme, položen ispit za državne službenike

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Grupa poslova: studijsko-analitički i stručno operativni

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesta: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: 2 (dva). “

Točka 4 mijenja se i glasi:

„4. Stručni savjetnik za pripremu i provedbu razvojnih projekata

Opis poslova:

-Priprema prijavljuje, provodi i evaluira prijedloge projekata po metodologiji Project Cycle Management – PCM prema donatorima (više razine vlasti u BiH, F BiH, ŽZH, predstavništva međunarodnih organizacija u BiH, te fondovi EU),
 -prati i koordinira odgovarajući finansijski okvir za realizaciju programa, projekata i mјera koji proizlaze iz Strategije razvoja, Općine Posušje za razdoblje 2014-2023., te upravlja strateškim procesima lokalnog ekonomskog razvoja,
 -izravno surađuje sa svim institucijama općine Posušje u svrhu realizacije Strategije razvoja općine Posušje za razdoblje 2014-2023. godina,
 -dostavlja prioritetne programe i projekte općine Ministarstvu gospodarstva Županije Zapadnohercegovačke u cilju pripreme federalnog Programa javnih investicija, a sukladno članku 8. stavka 1. Pravilnika o metodologiji za identificiranje, formiranje i utvrđivanje programa javnih investicija i prioriteta razvojnih programa i projekata (“Službene novine Federacije BiH” broj: 7/04),
 -prati i daje izvješća o implementaciji projekata na razini općine,
 -surađuje s Odjelom za upravljanje i koordinaciju sredstva za razvitak Ministarstva gospodarstva ŽZH, -koordinira aktivnosti na pripremi i izradi prijedloga integrirane strategije razvoja,
 -provodi utvrđene politike u području strateškog planiranja i lokalnog ekonomskog razvoja,
 -koordinira aktivnosti revizije integrirane strategije razvoja,
 -koordinira rad Općinskog razvojnog tima, partnerskih grupa i drugih tijela u svim fazama strateškog planiranja,
 -koordinira procesom izrade planova, implementacije i odgovarajućeg finansijskog okvira za realizaciju programa, projekata i mјera koje proizlaze iz strategije razvoja,
 -prati provođenje usvojenih planova implementacije u skladu s definiranim indikatorima uspjeha, te predlaže kvalitetne mјera u skladu s identificiranim potrebama,
 -analizira i prati izvršenja sektorskih planova i Strategije u cjelini,

-priprema i podnosi godišnje izvještaje o napretku implementacije Strategije razvoja Općine,

-obavlja poslove na izgradnji poslovne infrastrukture i ostalih instrumenata podrške poduzetništvu te na upravljanju poslovnom infrastrukturom,

-organizira promotivne seminare, prezentacije, sastanke, posjete, aktivnu suradnju s međunarodnim i domaćim institucijama, a u cilju unapređenja lokalnog razvoja,

-prati odgovarajuće eksterne izvore financiranja i sudjelovanje u pripremi projektnih aplikacija za eksterne izvore financiranja (predstavništva međunarodnih institucija u BiH, dostupni EU fondovi) u cilju privlačenja sredstava za razvojne projekte Općine,

-prati realizaciju projekata na razini Općine sukladno važećim propisima,

-obavlja pripremu, provedbu i kontrolu projekata investicijskog ulaganja,

-vodi bazu podataka o provedbi projekata koji proizlaze iz strategije razvoja općine i prati njihove učinke na razvoj općine,

-surađuje s drugim lokalnim partnerima, razvojnim agencijama, javnim poduzećima, gospodarstvenicima, nevladinim i poslovnim udruženjima u cilju poticanja aktivnog sudjelovanja u realizaciji projekata iz Strategije razvoja općine Posušje, uključujući koordinaciju u pripremi zajedničkih aplikacija za relevantne eksterne izvore financiranja,

-surađuje s Direkcijom za europske integracije i ministarstvima pri Vijeću ministara BiH zbog uključivanja strateških prioriteta Općine Posušje u strateške prioritete za financiranje na razini BiH, posebno kroz EU fondove za BiH,

-obavlja i druge poslove od značaja za upravljanje i koordinaciju sredstava za razvitak,

-brine se o provedbi zakona i drugih propisa,

-obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i Šefa službe.

Uvjeti za vršenje poslova: VSS/VII stupanj stručne spreme ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa bolonjskog sustava studiranja koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova, ekonomski fakultet, 3 godine radnog staža u struci nakon stjecanja stručne spreme, položen ispit za državne službenike, poznavanje rada na računaru.

Vrsta djelatnosti: osnovna djelatnost

Grupa poslova: studijsko-analitički i stručno operativni

Složenost poslova: najsloženiji

Status izvršitelja: državni službenik

Pozicija radnog mjesto: stručni savjetnik

Broj izvršitelja: 1 (jedan) „

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u „Službenom glasniku“ općine Posušje.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-618/21

Posušje, 25.6.2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Ante Begić, v.r.

SADRŽAJ**➤ OPĆINSKO VIJEĆE**

1. Plan zaštite od požara Općina Posušje376
2. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Posušje“ Anti Pavkoviću414
3. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zlatna plaketa „Grb općine Posušje“ Josipu Zvonimиру Kukiću414
4. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zahvalnica općine Posušje Milanu Budimiru414
5. Odluka o dodjeli javnog priznanja Zahvalnica općine Posušje Anti Budimiru415
6. Odluka o uspostavljanju Stručnog povjerenstva za davanje mišljenja pri izdavanju lokacijske dozvole415
7. Odluka o pristupanju izradi regulacijskog plana Vinjani (Borasi)416
8. Odluka o pristupanju izradi regulacijskog plana Rakitno – Poklečani (Zmijinac).....416

9. Odluka o usvajanju regulacijskog plana Vučipolje (Bagina ograda)417
10. Odluka o usvajanju izmjene i dopune regulacijskog plana Ilijino brdo – Vicanov brig (Nožinac)418
11. Rješenje o dopuni Rješenja broj:01-30-223/17 od 28.11.2017. godine418
12. Zaključak o davanju suglasnosti na godišnji plan aktivnosti Ladanušić čistoća d.o.o. Rakitno419

➤ OPĆINSKI NAČELNIK

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Jedinственog tijela uprave i službi za upravu Općine Posušje419

IZDAJE: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSUŠJE, UL. fra Grge Martića 30

Službeni glasnik općine Posušje izlazi po potrebi.

Godišnja pretplata iznosi 100 KM, a uplaćuje se na žiro račun općine Posušje broj: 3382002200101010

UREĐUJE: Branka Milićević, dipl.iur.