

Na temelju članka 21., 22. i 23. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) i članka 24. točka 5. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj:1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine, donijelo je:

O D L U K U

o pristupanju izradi regulacijskog plana „TRIBISTOVO“ (bazen za kupanje)

Članak 1.

Ovom odlukom pristupa se izradi regulacijskog plana „TRIBISTOVO“ (bazen za kupanje) kojim je obuhvaćeno zemljište na kojem se nalazi izgrađen bazen za kupanje u naselju Tribistovo, općina Posušje, u cilju uređenja kako samog bazena tako i zemljišta oko njega kako bi se napravilo jedno uređeno izletišta koje bi puno značilo stanovnicima općine Posušje.

Članak 2.

Planom iz ove odluke obuhvaćen je lokalitet na kojem se nalaze izgrađen bazen za kupanje u naselju Tribistovo, općina Posušje, kako bi se napravilo jedno uređeno izletišta.

Članak 3.

Smjernice za izradu predmetnog plana su sljedeće:

Za područje koje je obuhvaćeno predmetnim planom uzimajući u obzir stanje na terenu izvršiti uređenja predmetnog prostora kako bi se napravilo jedno uređeno izletišta koje bi puno značilo stanovnicima općine Posušje. Planom treba predvidjeti sve sadržaje koji su potrebni za jedno uređeno izletišta i kupalište.

Članak 4.

Sredstva za financiranje izrade Plana su osigurana u Proračunu općine Posušje.

Članak 5.

Za nositelja pripreme za izradu predmetnog plana određuje se Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoliša općine Posušje.

Nositelj pripreme za izradu predmetnog plana će osigurati svu raspoloživu dokumentaciju potrebnu za izradu Plana i osigurati suradnju svih korisnika prostora s ciljem da se izradom regulacijskog plana usklade potrebe i planska rješenja.

Članak 6.

Za izradu predmetnog plana odredit će se najpovoljniji ponuditelj koji će biti odabran putem javnog natječaja.

Suglasno uvjetima tenderske dokumentacije, odluke o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuditelju, općina Posušje će zaključiti odgovarajući ugovor o izradi Plana u skladu sa Zakonom o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14).

Članak 7.

Nositelj pripreme za izradu plana je obavezan sačiniti program uključivanja javnosti u javne rasprave o svim fazama izrade Plana i organizirati njihovo provođenje, te o tome redovito informirati Općinsko vijeće. Javna rasprava će trajati 30 dana.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana njenog objavljivanja u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-30/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 4/99, 15/01, 10/03 i 18/11) članka 24. točka 5. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine, donijelo je:

O D L U K U

o usvajanju izmjene i dopune regulacijskog plana POSUŠJE (Gaj - Cvitanovića ograde)

I.

Usvaja se izmjena i dopuna regulacijskog plana POSUŠJE (Gaj - Cvitanovića ograde), kojim je izvršeno preoblikovanje parcela prema stanju na terenu za potrebe rješavanja imovinsko pravnih odnosa vezanih za parcele k.č. broj:1982/24 i 1982/5 k.o. Posušje i susjedne parcele koje se nalaze na predmetnom

lokalitetu, kao i za prilazni put do parcela koje se nalaze na predmetnom lokalitetu.
Sastavni dio ove odluke je grafički prikaz regulacijskog plana.

II.

Odluka o pristupanju izradi izmjene i dopune regulacijskog plana POSUŠJE (Gaj - Cvitanovića ograde) usvojena je od strane Općinskog vijeća općine Posušje pod brojem: 01-23-127/15 od 06.11.2015. godine.

III.

Odlukom o javnoj raspravi broj: 01-587/15 od 30.11.2015. godine prijedlog izmjena i dopuna regulacijskog plana POSUŠJE (Gaj - Cvitanovića ograde), stavljen je na javni uvid u trajanju od 30.11.2015. godine do 30.12.2015. godine.

IV.

Prijedlog izmjene i dopune regulacijskog plana POSUŠJE (Gaj - Cvitanovića ograde) izradila je „SOPA“ d.o.o. Posušje.

V.

Odluka o usvajanju stupa na snagu idući dan od dana objave u Službenom glasniku općine.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-48/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 24. točke 2. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 2. Odluke o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija općine Posušje broj: 01-14-56/07 od 26.2.2007. godine, („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 2/07) Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine, d o n i j e l o j e:

ODLUKU
o ažuriranom programu kapitalnih
investicija za 2016/17.godinu

I

Prihvata se realizacija ažuriranog programa kapitalnih investicija (PKI) predložena od strane Općinskog načelnika u formi opisanoj u aneksima dolje navedene Odluke:

Aneks br. 1 – Financijsko stanje i projekcija proračuna općine Posušje

Aneks br. 2 – Popis projekata u programu kapitalnih investicija od 1. do 7.

II

Program kapitalnih investicija će biti ponovno ažuriran najkasnije do konca ožujka tekuće godine. Program obuhvaća petogodišnji investicijski program. Program kapitalnih investicija je temelj za izradu investicijskog aneksa Odluke o usvajanju proračuna za svaku narednu proračunsku godinu.

III

Pretpostavke, načela i načini realizacije u Programu kapitalnih investicija se naročito odnose na ključne infrastrukturne projekte u naredna izdanja Programa, koji mora biti u skladu s obvezujućim Odlukama Općinskog vijeća, Integralne Strategije razvoja općine Posušje 2014-2023 i Odlukama Općinskog načelnika, koji se tiču razrade programa.

IV

Općinsko vijeće obvezuje Općinskog načelnika da traži dodatne, van proračunske izvore financiranja investicijskih projekata sadržanih u narednim izdanjima Programa, dok je neophodno grupirati te projekte u zasebne grupe projekata.

V

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-28-51/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

ANEX br. 1. Financijsko stanje i projekcija proračuna općine Posušje

God	OPERATIVNI PRIHODI	OPERATIVNI TROŠKOVI	SLOBODNA SREDSTVA	PRIRAST SLOBODNIH SREDSTAVA
2009	5 987 050,76	5 770 250,00	216 800,76	
2010	4 902 200,00	5 036 000,00	133 800,00	0,62
2011	5 990 724,45	5 775 096,00	215 628,45	1,61
2012	5 383 200,00	5 162 000,00	221 200,00	1,03
2013	5 625 200,00	5 231 400,00	393 800,00	1,78
2014	5 817 300,00	5 453 200,00	364 100,00	0,26
2015	4 928 600,00	4 981 700,00	0	0
2016	6 240 700,00		540 700,00	
God	PRIRAST PRIHODA	PORAST RASHODA	UDIO RASHODA U PRIHODIMA	PRIHODI MINUS RASHODI
2010	0,819	0,873	1,03	0,054
2011	1,22	1,147	0,96	0,075
2012	0,899	0,894	0,96	0,005
2013	1,045	1,013	0,93	0,032
2014	0,816	0,954	0,94	0,138
2015	0,5	0,9	0,96	-0,5

ANEX br 2.

PLAN KAPITALNIH IZDATAKA U LOKALNU INFRASTRUKTURU
- AŽURIRANA LISTA PROJEKATA-konačna lista za 2016.god.-

Red. br.	Broj prot.	Lokacija	Naziv projekta	Grupa	Broj bodova	Srednja vrijednost	Prioritet	Status	Procjena troškova
1.	33/07	Rakitno	Izgradnja vodovoda za Rakitno	01-Vodovodna	1660	137	4	Odobren	2 500 000 KM
2.	57/07	Broćac Gradac Batin	Izgradnja vodovoda „Posuško polje“	01-Vodovodna infrastruktura	1985	176	2	Odobren	5 565 460 KM
3.	58/07	Vinjani Vir Zagorje	Izgradnja vodovoda „Virsko polje“	01-Vodovodna infrastruktura	2055	180	1	Odobren	7 175 755 KM
4.	37/07	Podbila	Uređenje izvora pitke vode	01-Vodovodna	1135	94	1	Odobren	30 000 KM
5.	59/07	Posušje grad	Raspodjela na visinske gradske zone	01-Vodovodna infrastruktura	1875	163	8	Odobren	750 000 KM
6.	60/07	Grad Posušje	Izgradnja pročištača pitke vode	01 – Vodovodna infrastruktura			1		4 170 000 KM
7.	61/07	Posušje grad	Izgradnja I faze gradske kanalizacije	02-kanalizacija	2360	208	1	Odobren	16 166 760 KM
								Ukupno	36 357 975 KM

Napomena:

1.Tabela Anex br.2 za 2016/2017.godinu sadržava ukupno 7 projekata razvrstanih u 2 grupe s pripadajućim podacima prikazanim u gornjoj tablici.

Temeljem članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 21/12), članka 16. Statuta Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 2/11 i 3/14), kao i članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće općine Posušje, na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o konačnom imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje

I

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje imenuju se Blagica Budimir.

II

Mandat imenovane traje do isteka mandata ostalih članova.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Posušje“ i „Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-10/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju članka 116. stavak 1. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10) a u vezi s člankom 103. stavak 1. istog Statuta, Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju ovlasti Općinskom načelniku općine Posušje

I.

Ovlašćuje se Općinski načelnik općine Posušje, da u cilju rješavanja imovinsko pravnih odnosa radi zainteresiranosti JP

Elektroprivreda Hrvatske zajednice Herceg Bosne d.d. Mostar za izgradnju objekta uprave, može s Ivom Jukić r. Bago ud. Mate, vlasnicom parcela označenih kao:

- k.č. 3720/1, kultura oranica njiva 6 klase, površine 862 m², s dijelom 1/1;
- k.č. 3720/11, kultura nekategorizirani put, površine 75 m², s dijelom 1/1;
- k.č. 3720/12, kultura oranica njiva 6 klase, površine 366 m², s dijelom 1/1;
- k.č. 3720/13, kultura oranica njiva 6 klase, površine 306 m², s dijelom 1/1;
- k.č. 3720/14, kultura oranica njiva 6 klase, površine 74 m², s dijelom 1/1;
- k.č. 3720/15, kultura oranica njiva 6 klase, površine 124 m², s dijelom 1/1;
- k.č. 3720/16, kultura oranica njiva 6 klase, površine 92 m², s dijelom 1/1;

posjedovni list broj 608 k.o. Posušje, naziv parcela Vojuša, zaključiti ugovor o kupnji zemljišta.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu idući dan od dana objave u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-31-49/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 38. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 7/98) i članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke o izmjeni Statuta Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje

I.

Daje se suglasnost na Prijedlog Odluke o izmjeni Statuta Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića

„Bajka“ Posušje pod brojem: 02-33/16 od 11.3.2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-38-11/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08, 9/08 i 10/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Općinskog pravobraniteljstva Posušje za 2015. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog pravobraniteljstva Posušje za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-08-16/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08, 9/08 i 10/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Narodne knjižnice Posušje za 2015. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Narodne knjižnice Posušje za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-17/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08, 9/08 i 10/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje za 2015. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-17/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08, 9/08 i

10/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Centra za socijalni rad Posušje za 2015. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Centra za socijalni rad Posušje za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-05-17/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08, 9/08 i 10/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Javnog poduzeća Radio Posušje d.o.o. za 2015. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Javnog poduzeća Radio Posušje d.o.o. za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-19/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Temeljem članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08, 9/08 i 10/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 32. sjednici održanoj dana 24.3.2016. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o ostvarenju godišnjeg plana implementacije Strategije razvoja općine Posušje u 2015. godini

I.

Usvaja se Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana implementacije Strategije razvoja općine Posušje u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-28-50/16
Posušje, 24.3.2016. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Lončar, v.r.

Na temelju točke 25 Napatka o načinu obavljanja uredskog poslovanja u tijelima uprave i službama za upravu u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“ broj:14/09), Općinski načelnik općine Posušje donosi:

R J E Š E N J E **o određivanju ustrojbenih jedinica**

I

Određuju se brojčane oznake za ustrojbene jedinice tijela uprave općine Posušje, kojima će se pošta dostavljati u rad u skladu s redoslijedom utvrđenim u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu jedinstvenog tijela uprave i Službi za upravu općine Posušje, kako slijedi:

- 01.....Općinski načelnik
- 02.....Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
- 03.....Služba za financije

- 04.....Služba za imovinsko-pravne,
geodetske poslove, katastar
prostorno uređenje i zaštitu okoliša
05.....Služba za gospodarstvo
06.....Služba za branitelje iz
Domovinskog rata

II

Za svaku ustrojbenu jedinicu vodit će se interna dostavna knjiga

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Posušje a primjenjuje se od 01.04.2016 godine.

Danom početka primjene ovog rješenja stavlja se van snage Rješenje o određivanju brojčanih oznaka ustrojbenih jedinica broj: 01-319/05 od 12.09.2005 godine

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-184//16 OPĆINSKI NAČELNIK
Posušje, 14.03.2016. godine **Branko Bago, v.r.**

Na temelju članka 38. stavak 1. točka 17. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 1/08, 8/08 i 2/10), Općinski načelnik općine Posušje donosi:

KUĆNI RED

u službama za upravu u zgradi općine Posušje

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Kućnim redom utvrđuje se način korištenja radnih i ostalih prostorija u zgradi općine Posušje, vrijeme zadržavanja u zgradi, mjere za održavanje reda i čistoće, mjere potrebne za sigurnost prostorija, mjere potrebne za čuvanje sredstava za rad i drugih predmeta koji se nalaze u zgradi, principi i pravila ponašanja uposlenika službi za upravu, mjere potrebne za održavanje ispravnosti zgrade te lokacija, izgled i funkcija oglasne ploče.

II. Način korištenja radnih i ostalih prostorija

Članak 2.

Prostorije Općinskih službi za upravu su smještene u Zgradi općine Posušje u Ulici fra Grge Martića 30.

Članak 3.

Svi zaposlenici Općinskih službi za upravu dužni su koristiti navedene radne i ostale prostorije vodeći računa da iste budu uredne, čiste i funkcionalno ispravne i spremne za svakodnevnu uporabu.

III. Vrijeme zadržavanja u zgradi

Članak 4.

Radno vrijeme službi za upravu se obavlja u 40 sati tjedno, pet radnih dana, od ponedjeljka do petka i to od 7.00 ujutro do 15.00 svakog radnog dana.

Pauza za dnevni odmor se određuje od 10.00 do 10.30 sati.

Službenici i namještenici mogu napustiti radno mjesto uz odobrenje nadređenog službenika - šefa službe, a rukovodeći državni službenici i savjetnici uz odobrenje općinskog načelnika uz obavezno evidentiranje elektronske kartice. U slučaju neovlaštenog napuštanja radnog mjesta prema uposlenom će se primijeniti mjere propisane u članku 35. Pravilnika o radnim odnosima te po sistemu automatizma i bez izuzetka pokrenuti stegovni postupak sukladno zakonu.

Članak 5.

Stranke, njihovi punomoćnici i druge osobe koje dolaze radi traženja obavijesti, razgledanja i prijepisa spisa, dobivanja službenih potvrda i slično primaju se u Centru za pružanje usluga građanima (u daljnjem tekstu Centar) svakog radnog dana u vremenu od 7.30 do 15.00 sati.

Ukoliko stranka svoj zahtjev nije u mogućnosti riješiti kod nadležnog uposlenika u Centru, uposlenik mu nakon konzultacije sa ovlaštenim službenikom, izdaje propusnicu za ulazak u prostorije Službi za upravu kroz glavni ulaz na kojem će njen ulazak biti uredno evidentiran.

Uposlenik na ulazu takvu stranku legitimira, izdaje joj akreditaciju “STRANKA”, a zadržava osobnu iskaznicu ili ekvivalentan identifikacijski dokument stranke, do završetka posjete.

Prijem stranaka u službenim prostorijama imaju: Općinski načelnik, Predsjednik općinskog vijeća, Tajnik tijela državne službe,

Tajnik općinskog vijeća, pomoćnici Općinskog načelnika i šefovi odjela, a ostali službenici po odobrenju Šefa službe.

Navedeni u prethodnom stavku su dužni postupati sa strankom po svim pravilima profesionalnog ponašanja službenih osoba.

Stranke su se prilikom boravka u zgradi općine dužne pridržavati Kućnog reda.

Članak 6.

Svi zaposleni u službama za upravu zadržavaju se u prostorijama u okviru navedenog radnog vremena iz članka 4. ovog Kućnog reda.

Zadržavanje i rad zaposlenih u vremenu duljem od propisanog ovim kućnim redom odredit će posebno Općinski načelnik, po potrebi i pisanim putem.

Članak 7.

Stranke u pravilu u prostorije službi za upravu dolaze po službenom pozivu državnog službenika.

Osobama koje dolaze bez službenog poziva, uposlenik zadužen za nadzor ulaska treba utvrditi razloge dolaska i provjeriti njihov identitet. Ako zahtijevaju prijem, dužni su provjeriti može li osoba kod koje se traži prijem primiti nepozvanu osobu.

Uposlenici primaju nepozvane stranke samo ako smatraju da bi radi davanja obavijesti u svezi s predmetom koji im je dodijeljen u rad trebalo primiti i nepozvanu stranku jer bi to pridonijelo bržem ili efikasnijem rješenju predmeta, pazeći pritom da ne dovedu u sumnju svoju nepristranost.

Stranke se u prostorijama službi za upravu mogu zadržavati u pravilu samo onoliko vremena koliko im je potrebno da obave radnju zbog koje su došli i to isključivo u vremenu određenom za prijem stranaka.

Članak 8.

Uposlenici i građani za vrijeme boravka u prostorijama, dužni su se ponašati tako da ne ometaju redoviti rad i biti odjeveni na prikladan način, da ne dovode u pitanje dostojanstvo službe.

IV. Mjere održavanja čistoće

Članak 9.

Čišćenje u prostorijama provode higijeničari po nalogu Šefa službe za opću upravu i društvene djelatnosti, sukladno opisu poslova

iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu.

V. Mjere potrebne za sigurnost prostorija

Članak 10.

Zabranjen je ulaz osobama koje nose oružje, opasno oruđe ili za koje postoji opravdana sumnja da unose opasne tvari.

U slučaju pokušaja nasilnog ulaska u zgradu, osoba zadužena za nadzor ulaska dužna je bez odlaganja obavijestiti Policijsku upravu Posušje.

VI. Mjere potrebne za čuvanje sredstava za rad i drugih predmeta koji se nalaze u Zgradi

Članak 11.

Pečati i štambilji se čuvaju u zaključanom ormaru ili ladici i isti se poslije upotrebe vraćaju na mjesto predviđeno za njihovo čuvanje.

Upisnici i druge pomoćne knjige za rad uprave se nakon upotrebe čuvaju u zaključanim ormarima ili ladicama.

Članak 12.

Računala i pisači se po završetku radnog vremena isključuju i ostavljaju isključenima i zaštićenima od eventualnog utjecaja vlage.

VII. Principi i pravila ponašanja uposlenika službi za upravu

Članak 13.

Uposlenik u obavljanju dužnosti primjenjuje načela državne službe i načela ponašanja državnih službenika i namještenika, propisana Zakonom o državnoj službi, Zakonom o namještenicima i drugim propisima.

Članak 14.

Uposlenik je dužan uredno, pravilno i blagovremeno obavljati poslove i zadatke svog radnog mjesta, kao i druge povjerene poslove i zadatke u okviru stručne spreme i kompetencija.

Članak 15.

Svaka naredba koju, u vršenju diskrecionih ovlaštenja, uposleniku izdaje nadređeni, mora biti jasna, odnosno razumljiva i moguća sa utvrđenim razumnim rokovima za izvršavanje i sa precizno određenim ili odredivim predmetom, i utemeljena na zakonima, pod

zakonskim propisima, planovima i programima rada, ili drugim aktima koji reguliraju nadležnosti i djelatnosti tijela državne službe.

Članak 16.

Uposlenik je dužan voditi računa da ponašanjem na javnom mjestu i istupanjem u javnosti ne umanju lični ugled, ugled općine Posušje i povjerenje građana u državnu službu.

Članak 17.

U obavljanju privatnih poslova uposlenik ne koristi službeni autoritet radnog mjesta u državnoj službi.

Članak 18.

Pri donošenju odluka i vršenju diskrecionih ovlaštenja uposlenik je dužan voditi računa o javnom interesu i relevantnim činjenicama i ne smije djelovati na način koji ga dovodi u položaj obaveze vraćanja usluge nekoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

Članak 19.

U vršenju svojih redovnih poslova, kao i u slučaju sudjelovanja u radu u povjerenstvima i drugim radnim tijelima, uposlenik ne smije dozvoliti da njegov privatni interes dođe u sukob sa javnim interesom te je dužan voditi računa o stvarnom ili mogućem sukobu interesa i poduzimati sve mjere predviđene zakonom radi izbjegavanja sukoba interesa.

Članak 20.

Uposlenik, u vršenju svojih poslova, obavezan je kontinuirano sprečavati zloupotrebu položaja bilo kojeg uposlenika u tijelima uprave općine Posušje te je obavezan da, nadležnim tijelima, kao i Općinskom načelniku, prijavi slučajeve primanja, odnosno davanja bilo kakve dobiti, beneficija, naknada u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi koje zahtijeva ili ostvari od fizičke ili pravne osobe bilo koji uposlenik, odnosno koje učini ili obeća fizička ili pravna osoba bilo kojem uposleniku u namjeri da uposlenik u okviru svojih ovlasti učini što ne bi smio učiniti ili da ne učini što bi bio dužan učiniti.

Članak 21.

Uposleniku je zabranjeno zahtijevati ili primati od fizičkih ili pravnih osoba bilo kakve dobiti, beneficije, naknade u novcu, uslugama ili druge oblike koristi.

Članak 22.

Uposlenik je dužan materijalna i financijska sredstva koja su mu povjerena u vršenju poslova koristiti namjenski, ekonomično i efikasno, isključivo za obavljanje poslova i ne koristiti ih za privatne svrhe.

Članak 23.

Uposlenik ne smije primati poklon, niti bilo kakvu uslugu ili drugu korist za sebe ili druge osobe u vršenju svoje dužnosti, osim protokolarnog ili prigodnog poklona manje vrijednosti uz shodnu primjenu propisa kojima se uređuje sprječavanje sukoba interesa pri vršenju javnih funkcija.

Ukoliko je uposleniku ponuđen poklon ili neka druga vrijednost dužan je poklon ili drugu korist odbiti, odnosno uručen poklon vratiti, te poduzeti radnje radi identifikacije osobe i ukoliko je moguće pronaći svjedoke i odmah o tome sačiniti službenu zabilješku i obavijestiti neposredno nadređenog službenika.

Ako je uposlenik u nedoumici da li se ponuđeni poklon može smatrati prigodnim poklonom manje vrijednosti dužan je o tome zatražiti mišljenje od neposredno nadređenog službenika.

Članak 24.

Uposleniku nije dozvoljeno korištenje imovine općine Posušje u privatne svrhe, a posebno korištenje imovine protivno interesu državne službe.

Članak 25.

U vršenju svojih poslova uposlenik ne može zahtijevati pristup informacijama koje mu nisu potrebne za obavljanje poslova, a informacije koje su mu dostupne koristi na propisani način. Uposlenik ne smije neovlašteno priopćavati informacije do kojih je došao u obavljanju svojih poslova, kao ni davati informacije drugima ako to nije u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 32/01 i 48/11), Zakonom o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“ br. 49/06 i 76/11), pod zakonskim propisima, pravilima i procedurama tijela državne službe.

U obavljanju privatnih poslova uposlenik ne smije koristiti informacije koje su mu službeno dostupne radi stjecanja pogodnosti za sebe ili za svoje srodnike.

Članak 26.

Uposlenik se u vršenju svoje dužnosti pridržava političke neutralnosti.

U službenim prostorijama institucije uposlenik ne smije nositi i isticati simbole političkih stranaka, niti njihov propagandni materijal, te javno ispoljavati svoje uvjerenje vezano za političke stranke i njihovo djelovanje.

Uposlenik ne smije uticati na političko opredjeljenje drugih uposlenika.

Članak 27.

U ophođenju sa strankama uposlenik je dužan postupati profesionalno, ljubazno i pristojno, poštovati ličnost i dostojanstvo stranke, pokazati zainteresiranost i strpljenje posebno sa neukom strankom, blagovremeno i točno davati podatke i informacije, pružati pomoć i davati informacije o nadležnim tijelima za postupanje po zahtjevima, kao i o pravnim sredstvima za zaštitu prava i interesa.

Uposlenik se rukovodi načelom jednakosti, jednako postupi prema svim građanima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi dobi, nacionalnosti, etničke pripadnosti ili porijekla, socijalne pripadnosti ili porijekla, jezičnog i rasnog porijekla, političkih, vjerskih ili drugih uvjerenja ili sklonosti, invalidnosti odnosno hendikepiranosti, obrazovanja, spola, bračnog ili obiteljskog statusa, spolne orijentacije, imovinskog stanja, entitetskog državljanstva ili drugog statusa.

Uposlenik postupi sa posebnom pažnjom prema osobama s invaliditetom.

Članak 28.

Međusobni odnosi uposlenika temelje se na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju.

Uposlenik je dužan da u odnosu sa drugim uposlenicima osigura potrebnu suradnju, ne ometa proces rada, pospješuje profesionalne odnose i radnu atmosferu i da izbjegava radnje koje bi imale štetne posljedice po ugled institucije, a naročito da se suzdržava od komentiranja rada, ponašanja i drugih osobina drugog uposlenika.

Članak 29.

Uposlenik je dužan brinuti se o zdravom i lijepom radnom okruženju u službenim prostorijama.

U službenim prostorijama uposlenik ne koristi duhanske preradevine, osim na mjestima koja su suglasno propisana za to određena, ne unosi

niti konzumira alkohol, zabranjene supstance ili psiho aktivne medikamente koji se ne mogu kupiti u slobodnoj prodaji a nije ih propisao ovlašteni doktor medicine.

Članak 30.

Uposlenik je dužan biti prikladno i uredno odjeven, primjereno poslovima uposlenika u državnoj službi i da svojim načinom odijevanja na radnom mjestu ne narušava ugled institucije.

Neprikladnom odjećom smatra se naročito:

a.) za žene:

- previše otvoren vratni izrez bluže/majice i/ili bluza/majica bez leđa i bez rukava,

- suknja ili kratke hlače koje u stojećem stavu dosežu iznad koljena više od pet centimetara, te neprimjerena obuća (papuče ili druga obuća otvorenih prstiju koja se sa zadnje strane ne pridržava uz nogu)

b.) za muškarce:

- kratke hlače ili druge hlače koje u stojećem stavu dosežu iznad članaka,

- bluza/majica koja nema kragu i/ili rukave i/ili je neuobičajenih/živih boja, te obuća otvorenih prstiju;

c.) sportska odjeća, veća oznaka ili natpis na odjeći, simbol koji može biti uvredljiv ili iritantan po bilo kojem osnovu, nepokriveni torzo, te nošenje kape u službenim prostorijama

Uposleniku nije dozvoljeno imati tetovaže na vidljivim dijelovima tijela, te imati probušene pojedine dijelove tijela, osim ušiju.

Neposredno pretpostavljeni upozorava uposlenika koji je neprikladno odjeven na obavezu poštovanja pravila u pogledu odijevanja na radnom mjestu i na mogućnost pokretanja stegovnog postupka u slučaju ponovljene povrede pravila.

Članak 31.

Uposlenik koji smatra da se od njega ili drugog uposlenika traži da postupi na način koji nije u skladu s odredbama ovog pravilnika o tome pismeno obavještava Općinskog načelnika. Uposlenik zbog toga ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge uposlenike, niti izložen uznemiravanju prilikom obavljanja svojih dužnosti i ostvarivanja prava u instituciji.

Članak 32.

Građani i uposlenici mogu se obratiti Općinskom načelniku pritužbom na ponašanje

uposlenika za koje smatraju da je protivno odredbama ovog kućnog reda.

Pritužbe razmatra Općinski načelnik i po potrebi podnosi zahtjev za stegovni postupak suglasno Zakonu o državnoj službi i Uredbi o pravilima stegovnog postupka za stegovnu odgovornost državnih službenika u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 17/13).

Članak 33.

Ako nije drugačije propisano, odredbe poglavlja VII. ovog pravilnika Principi i pravila ponašanja uposlenika službi za upravu, shodno će se primjenjivati na:

- a) sve osobe koje su zasnovale radni odnos imenovanjem, odnosno postavljenjem u tijelima općine Posušje
- b) sve pripravnike, volontere, osobe koje u radnom vremenu obavljaju poslove po osnovu ugovora o djelu, te na osobe koje obavljaju aktivnosti po osnovu sporazuma sa općinom Posušje bilo koje vrste.

VIII. Oglasna ploča

Članak 34.

Oglasna ploča postavlja se na vidnom mjestu u prizemlju upravne zgrade a koja služi za isticanje odluka, općih akata Uprave, oglasa i priopćenja u vezi sa radom Uprave.

Na oglasnoj ploči će se istaknuti i druge informacije, kao što su: obavijesti koje su po zakonu namijenjene javnosti, standardi za postupanje sa strankama, uputstvo o načinu ulaganja pritužbi na rad Uprave, informacije o pravnoj pomoći i slično.

Informacije na oglasnoj ploči moraju biti istaknute unutar oglasne ploče, vidljive, čitke i ne smiju preklapati jedna drugu.

U upravnoj zgradi, na vidnom mjestu, postavlja se orijentaciona tabla koja sadrži pregled radnih prostorija, prema vrsti poslova koji se u njima obavljaju.

Na vidnom mjestu u prizemlju upravne zgrade postaviti će se kutija za pritužbe, sugestije i pohvale. Na kutiji će biti postavljen natpis kojim se jasno ističe njena svrha.

Sve pritužbe, sugestije i pohvale na rad Uprave, inspektora i zaposlenika u Upravi dostavljaju se Općinskom načelniku ili osobi koju on ovlasti.

VIII. Mjere potrebne za održavanje ispravnosti zgrade

Članak 35.

Domar vodi brigu o ispravnosti zgrade te o uočenim kvarovima izvještava rukovoditelja službe, a u skladu sa svojim mogućnostima otklanja nastale kvarove.

IX. Prijelazne i završne odredbe

Članak 36.

Ovaj kućni red stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Posušje.

Članak 37.

Svi zaposleni u Općinskim službama za upravu i stranke koji se koriste prostorijama ili se u njima privremeno zadržavaju, dužni su se pridržavati ovog kućnog reda.

Članak 38.

Odredbe Kućnog reda koje se odnose na stranke, istaknut će se na oglasnoj ploči.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
OPĆINA POSUŠJE
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-198//16
Posušje, 24.3.2016. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Branko Bago, v.r.

SADRŽAJ

➤ OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSUŠJE

- | | |
|---|----|
| 1. Odluka o pristupanju izradi regulacijskog plana „TRIBISTOVO“ (bazen za kupanje)... | 50 |
| 2. Odluka o usvajanju izmjene i dopune regulacijskog plana POSUŠJE (Gaj – Cvitanovića ograde)..... | 50 |
| 3. Odluka o ažuriranom programu kapitalnih investicija za 2016/17. godinu..... | 51 |
| 4. Rješenje o konačnom imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje..... | 54 |
| 5. Zaključak o davanju ovlasti Općinskom načelniku općine Posušje..... | 54 |
| 6. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke o izmjeni Statuta Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje..... | 54 |
| 7. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Općinskog pravobraniteljstva Posušje za 2015. godinu..... | 55 |
| 8. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Narodne knjižnice Posušje za 2015. godinu..... | 55 |
| 9. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Bajka“ Posušje za 2015. godinu..... | 55 |
| 10. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Centra za socijalni rad Posušje za 2015. godinu..... | 56 |
| 11. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Javnog poduzeća Radio Posušje d.o.o. za 2015. godinu..... | 55 |
| 12. Zaključak o usvajanju Izvješća o ostvarenju godišnjeg plana implementacije Strategije razvoja općine Posušje za 2015. godinu..... | 55 |

➤ OPĆINSKI NAČELNIK

- | | |
|--|----|
| 1. Rješenje o određivanju ustrojbenih jedinica..... | 56 |
| 2. Kućni red u službama za upravu u zgradi općine Posušje..... | 57 |

IZDAJE: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSUŠJE, UL. Fra Grge Martića 30

Službeni glasnik općine Posušje izlazi po potrebi.

Godišnja pretplata iznosi 100 KM, a uplaćuje se na žiro račun općine Posušje broj: 3382002200101010

UREĐUJE: Branka Milićević, dipl.iur.