

Na temelju članka 37. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine ŽZH“, broj: 14/00 i 7/03) i članka 24. točka 2. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje, broj: 1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće Općine Posušje, na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

## ODLUKU O NAČINU DRŽANJA I VOĐENJA ŽIVOTINJA

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način držanja i vođenja životinja na području općine Posušje.

#### Članak 2.

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

- Životinje:** Sve domaće i divlje životinjske vrste: sisavci, pčele, gmazovi, vodozemci, ribe i beskralježnjaci
- Domaće životinje:** Sve životinje koje je čovjek pripitomio i koje se tradicionalno uzgajaju radi proizvodnje hrane za čovjeka, proizvodnje vlakana i materijala životinjskog porijekla za dobrobit čovjeka:
  - kopitari (konj, magarac, mazga i mula),
  - papkari (goveda, ovce i koze),
  - perad (kokoši, patke, purani i druga domaća perad),
  - psi i mačke
- Posjednik životinje ili vlasnik životinje** je pravna ili fizička osoba koja kao vlasnik životinje ili bilo koje drugo lice koje je stalno ili povremeno nadzire i brine o njoj;
- Neupisani psi** su psi poznatih i nepoznatih posjednika koji nisu zadovoljili kriterije o držanju životinja po Zakonu o veterinarstvu i Zakonu o zaštiti životinja;
- Psi i mačke lualice** su životinje kojima je vlasnik odnosno posjednik nepoznat;
- Napuštena životinja** je ona koju je vlasnik ili posjednik svjesno napustio;
- Izgubljena životinja** je ona životinja koja je napustila vlasnika ili posjednika bez njegove volje i on je traži;
- Držatelj životinje** je svaka pravna ili fizička osoba, koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar, neposredno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja.

#### Članak 3.

Svaka osoba koja posjeduje ili se stara o životinjama čiji opstanak ovisi o čovjeku, dužna je da se o njoj brine a što podrazumijeva, stvaranje uvjeta životinji da zadovolji osnovne životne potrebe:

- osigurati dovoljnu količinu kvalitetne hrane i vode
- njegovati i osigurati joj zdravstvenu zaštitu
- smjestiti je u prostor koji je dostatan i ispunjava odgovarajuće uvjete za kretanje, ako je privezana ili zatvorena;
- osigurati životinjama koje se drže u zatvorenim prostorima dovoljno svjetlosti, topline, vlage, provjetravanja i higijenu prostora;
- ne izlagati životinje ekstremnoj toplini ili hladnoći
- osigurati životinji dovoljno kretanja

#### Članak 4.

U slučaju da posjednik životinje posumnja da životinja boluje od neke zarazne bolesti, dužan je o tome obavijestiti najbližu veterinarsku stanicu ili tijelo uprave nadležno za poslove veterinarske inspekcije i postupiti po njihovom nalogu.

#### Članak 5.

Nitko ne smije, niti jednu životinju zlostavljati bez razloga, ubiti ili žrtvovati.

Usmrćivanje životinja provodi se u skladu sa Zakonom o zaštiti i dobrobiti životinja („Službeni glasnik BiH“ broj:25/09), Zakona o veterinarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 46/00) i Zakona o lovstvu („Službene novine F BiH“, broj: 4/06 i 8/06). Usmrćivanje životinje opravdano je u nedostatku alternativnih načina rješavanja u slučajevima:

- kada je životinja neizlječivo bolesna ili povrijeđena i njen oporavak nije moguć;
- kada je nemoguće da se životinja prilagodi uvjetima i zatočeništvu, a njeno puštanje na slobodu bi predstavljalo opću opasnost za ljude, druge životinje i životnu sredinu;
- kada je životinja tako tjelesno deformirana ili na drugi način patološki onesposobljena da život za nju predstavlja izvor stalnog bola, patnje i stresa;
- kada životinja ugrožava život, zdravlje, sigurnost i imovinu ljudi ili uzrokuje ekonomske štete – tako da ugrožava opstanak drugih živih bića.

Usmrtni životinje može samo osoba osposobljena za te poslove - doktor veterinarske medicine, osim u hitnim slučajevima – kada se veterinarska ili druga stručna pomoć ne može osigurati, a životinja se trenutnim lišavanjem života mora osloboditi patnje i stresa.

Osoba koja obavlja usmrćivanje mora, obvezno provjeriti je li životinja zaista mrtva prije pristupanja neškodljivom uklanjanju leševa.

## II. DRŽANJE KOPITARA, PAPPKARA I PERADI NA PODRUČJU OPĆINE

### Članak 6.

Zabranjeno je držati kopitare, papkare i perad u užem području gradske zone koja je u smislu ove odluke omeđena: s istoka kružni tok i Ulica Ante Starčevića, sa sjevera ulicama Blidinjska cesta, Put Gornji Jukići, Ulica Dive Grabovčeve i s juga Vukovarskom ulicom, sa zapada ulicama Put za Donje Jukiće i Ulicom fra Didaka Buntića.

### Članak 7.

Na ostalom području gradske zone, dopušteno je držanje papkara, kopitara i peradi za potrebe domaćinstva, ako su za to ispunjeni svi higijensko-sanitarni i tehnički uvjeti iz Zakona o veterinarstvu i Zakona o držanju životinja.

### Članak 8.

U ostalim dijelovima općine dopušteno je držati papkare, kopitare te perad za vlastite potrebe, ako su zadovoljeni svi uvjeti iz Zakona o veterinarstvu i Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja.

### Članak 9.

Zabranjeno je puštanje papkara, kopitara i peradi na ulicu i druge javne površine na cijelom području grada i prigradskim naseljima.

### Članak 10.

Papkari i kopitari te perad mogu se uzgajati za tov u samo za to određenim gospodarskim objektima, ako su izgrađeni prema Zakonu o uvjetima za izgradnju gospodarskih objekata.

### Članak 11.

Na izgrađenim parcelama individualnog stanovanja, mogu se držati kopitari i papkari u posebno izgrađenim objektima - stajama koje

moraju biti osvijetljene, sa prirodnom ventilacijom i vratima okrenutim ka dvorištu, osim u zonama predviđenim u članku 6. ove Odluke.

Staje moraju biti sagrađene od prirodnog materijala, s podovima od nepropusna materijala i nagnuti prema kanalu za odvođenje nečistoće i vode u prihvatni bazen ili đubrište. Prihvatni bazen ili đubrište mora biti na takvom mjestu i ozidan odnosno izgrađen, na način da sprečava propuštanje i odvodnju nečistoće, zagađenje okoline, zemljišta, prirodnih i izgrađenih izvora vodoopskrbe i mora se redovito prazniti.

### Članak 12.

U staji se može držati određen broj kopitara i papkara zavisno od površine objekta i to:

1. goveda, konja, mazgi, magaraca i mula – po jedna životinja na prvih 10 m<sup>2</sup>, a na svaki sljedeći 5 m<sup>2</sup> – po jedna životinja
2. ovce, koze i svinje – po jedna životinja na svaka 2 m<sup>2</sup>.

### Članak 13.

Objekti za držanje životinja iz članka 12 stavak 1. točka 1. ove odluke, moraju biti udaljeni od stambenih objekata na istoj parceli – najmanje 5 metara, a od susjednog objekta na susjednoj parceli - 15 metara.

Objekti za držanje domaćih životinja iz članka 12. stavak 1. točka 2 ove odluke, moraju biti udaljeni od stambenog objekta na istoj parceli- najmanje 5m, a od stambenog objekta na susjednoj parceli najmanje 10 m, odnosno, od granice susjedne parcele – najmanje 3 m. Prihvatni bazen ili đubrište, iz članka 11. st.3. ove odluke, moraju biti udaljeni od česama, bunara ili drugih izvora vodoopskrbe – najmanje 30 m.

### Članak 14.

Pernate životinje mogu se držati u pomoćnim objektima ili prostorijama, kao i u dvorištima individualne stambene izgradnje, u ograđenom prostoru ili u kavezu, izuzev u zonama predviđenim u članku 6. ove odluke.

Pomoćni objekti ili prostorija i kavez pernate životinje mora biti izgrađen od tvrdog materijala koji se može lako čistiti i dezinficirati.

Pernate životinje mogu se držati i na otvorenom prostoru, u dvorištu, pod uvjetom da je ograđeno, na takav način da se sprečava

nekontrolirani izlazak životinja i uređen tako da se može higijenski održavati.

Objekti, prostorije ili kavez za držanje pernatih životinja mora biti udaljen najmanje 5 m od stambenog objekta izgrađenog na istoj parceli, 8 m od objekta izgrađenog na susjednoj parceli.

Ako dvorište, pomoćni objekt ili prostoriju koristi više vlasnika ili korisnika, pernata životinja se može držati pod uvjetima propisanim ovom odlukom – samo ako se s tim suglase svi vlasnici, odnosno korisnici dvorišta, objekta ili prostorije.

#### **Članak 15.**

Zabranjeno je držati životinje (piliće, kokoši, purane i ukrasnu perad) u stambenim zgradama, na balkonu, podrumu, na tavanu i drugim zajedničkim prostorijama u gradu i u naseljenim mjestima.

#### **Članak 16.**

Osobe koje drže stoku i perad suprotno odredbama ove Odluke, na dan stupanja na snagu iste, moraju papkare, kopitare i perad ukloniti i to:

- kopitare u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove Odluke,
- papkare u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke,
- perad u roku od četiri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

### **III. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA (PASA I MAČAKA)**

#### **Članak 17**

Ovim poglavljem se propisuje način držanja kućnih ljubimaca, registracija i držanje pasa i postupak sa psima i mačkama lualicama. Odredbe ovog poglavlja ne odnose se na pse koji služe za potrebe vojske, policije i drugih tjela.

Kućnim ljubimcima u smislu ove Odluke smatraju se psi, mačke, ukrasna perad, ptice, mali sisavci, akvarijske ribice, kornjače.

Životinje koje se drže i uzgajaju u gospodarske svrhe ne smatraju se kućnim ljubimcima u smislu ove Odluke.

#### **Članak 18.**

Neuobičajene vrste životinja (divlje zvijeri, veći sisavci, gmazovi, veći vodozemci)

moguće je držati samo na osnovu i pod uvjetima utvrđenim Zakonom.

#### **Članak 19.**

Fizičke i pravne osobe koje su vlasnici kućnih ljubimaca odnosno osobe kojima je povjereno njihovo čuvanje (u daljnjem tekstu: držatelji) dužni su se brinuti o njihovom zdravlju.

Vlasnici kućnih ljubimaca mogu kućne ljubimce povjeriti samo osobama starijim od 14 godina.

Držatelji kućnih ljubimaca dužni su poduzimati zakonom propisane mjere za zaštitu zdravlja ljudi i životinja od zaraznih bolesti što ih kućni ljubimci mogu prenositi, te mjere za zaštitu čovjekovog okoliša od negativnih utjecaja nastalih držanjem kućnih ljubimaca.

#### **Članak 20.**

Ako kućni ljubimac oboli od zarazne bolesti ili ako se sumnja da od nje boluje, držatelj je obavezan o tome obavijestiti ovlaštenu veterinarsku službu ili nadležnu veterinarsku inspekciju i zatvoriti kućnog ljubimca u posebne prostorije do veterinarskog pregleda, odvajajući ga tako od ljudi i ostalih životinja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka držatelj je dužan postupiti po nalogu veterinarske inspekcije i provesti naredene mjere, odnosno dozvoliti da ih provedu nadležna tijela.

#### **Članak 21.**

Ako kućni ljubimac čovjeku nanese povredu, držatelj je dužan odmah obavijestiti ovlaštenu veterinarsku službu i zdravstvenu ustanovu radi poduzimanja propisanih mjera.

#### **Članak 22.**

Troškove naknade za zakonom propisani veterinarsko-zdravstveni nadzor (pregledi, cijepljenje i druge zaštitne mjere) snosi držatelj.

#### **Članak 23.**

Držatelji su dužni kućne ljubimce njegovati, dobro s njima postupati, osigurati im sanitarne i higijenske uvjete, prehranu, liječenje, ne smiju im nanositi bol, izazivati strahove, zlostavljati i napuštati ih.

#### **Članak 24.**

Držatelji su dužni osigurati da kućni ljubimci ne ometaju kućni red i mir građana.

**Članak 25.**

Psi se drže sukladno Zakonu i drugim propisima s područja veterinarstva, dobrobiti životinja i komunalnog gospodarstva te odredbama ove Odluke.

**Članak 26.**

Psi se moraju držati tako da ne ometaju utvrđeni kućni red i mir te sigurnost građana.

U stambenoj se zgradi pas ne smije držati na balkonu ili terasi.

Za držanje psa u zajedničkom dvorištu ili vrtu posjednik psa mora imati suglasnost vlasnika i svih korisnika dvorišta ili vrta.

Pas se ne smije držati ili ostavljati u zajedničkim prostorijama koje služe zgradi kao cjelini (stubišta, hodnici, ulazi, prostorije za odlaganje smeća i slično).

**Članak 27.**

Pas koji se drži u neograđenom dvorištu ili vrtu mora biti vezan.

Ako se pas drži u ograđenom dvorištu ili vrtu posjednik mora, na vidljivom mjestu, staviti oznaku koja upozorava na psa, na primjer "Čuvaj se psa", "Oštar pas" i slično te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

**Članak 28.**

Zabranjeno je provjeravati oštrinu psa na drugom psu ili životinji.

Zabranjeno je huškati psa na čovjeka ili ometati kretanje i sigurnost ljudi na javnim površinama i u zajedničkim površinama.

Zabranjena je prodaja pasa na mjestima koja za to nemaju posebnu dozvolu.

**Članak 29.**

Posjednik psa dužan ga je hraniti, napajati, njegovati, smjestiti i osigurati zdravstvenu zaštitu.

Posjednik psa koji se o njemu ne može brinuti sukladno propisima o veterinarstvu, propisima o dobrobiti životinja i držati ga na način i uz uvjete propisane ovom odlukom, dužan je pronaći osobu koja će se o njemu brinuti na propisan način ili ga predati u veterinarsko-higijenski servis i o tome obavijestiti registrirane udruge za zaštitu životinja.

**III. KRETANJE KUĆNIH LJUBIMACA  
(PASA I MAČAKA)****Članak 30.**

Na ulici, javnoj površini, u parkovima te u prostorijama koje služe zgradi kao cjelini (ulaz, stubište, dvorište i slično) pas se mora voditi na uzici tako da ne ugrožava sigurnost i zdravlje ljudi, drugih životinja i njihovo kretanje.

Psi koji su zbog svojih urođenih svojstava i agresivnog instinkta ili izvježbanosti opasni za sigurnost ljudi, moraju se na površinama iz stavka 1. ovog članka, voditi na uzici, obavezno s brnjicom.

**Članak 31.**

Psi bolesni od zarazne ili nametničke bolesti i neupisani (neregistrirani) psi ne smiju se izvoditi na ulicu ili drugu javnu površinu, a niti u vrijeme tijekom kojega nadležno upravno tijelo zabrani kretanje pasa (kontaminacija).

**Članak 32.**

Psa se ne smije voditi u trgovine živežnim namirnicama, tržnice, pošte, muzeje, kazališta, groblja, škole, dječje vrtiće, skloništa, domove i zdravstvene ustanove (osim veterinarskih ambulanata i klinika) i druge objekte javne namjene.

Psa se ne smije voditi na uređena dječja igrališta, cvjetnjake, športske i rekreacijske terene, kupališta, što će se označiti okruglim znakom s prekrštenim likom psa.

Psa se ne smije voditi u hotele, restorane i druge ugostiteljske objekte, banke te zanatske i trgovačke radnje, ako je na njima vlasnik istaknuo znak o zabrani ulaska pasa.

**Članak 33.**

Određbe ove Odluke o ograničenju kretanja pasa ne odnose se na pse vodiče slijepih osoba.

**Članak 34.**

Iznimno od odredbe članka 30. stavka 1. ove Odluke, psi se mogu kretati uz nadzor i odgovornost vlasnika bez uzice i bez brnjice na prostorima koje odredi Općinski organ, a koji će biti obilježeni okruglim znakom s likom psa.

Psi opisani u članku 30. stavak 2. ove odluke mogu se na prostorima iz stavka 1. ovoga članka kretati bez uzica s brnjicom.

**Članak 35.**

Posjednik ili voditelj psa dužan je nositi pribor za čišćenje psećih fekalija i očistiti svaku površinu koju njegov pas onečisti.

#### **IV. POSTUPANJE SA NEUPISANIM PSIMA, PSIMA I MAČKAMA LUTALICAMA**

##### **Članak 36.**

Psom i mačkom lutalicom u smislu ove Odluke, smatra se slobodno živući pas ili mačka bez vlasnika, koji bez nadzora luta ulicama i drugim javnim površinama i o kojima se nitko ne brine, odnosno koji nisu sukladno zakonu upisani u upisnik.

Napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik namjerno napustio.

Izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila svog posjednika bez njegove volje i on ju traži.

Hvatanje pasa i mačaka iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka, te njihov smještaj mora se obavljati na najprikladniji način sukladno propisima o dobrobiti životinja.

Uhvaćeni psi i mačke čuvaju se u veterinarsko-higijenskom servisu, a vrijeme čuvanja utvrđeno je zakonom.

Veterinarsko-higijenski servis dužan je uhvaćene pse i mačke, u suradnji s udrugama za zaštitu životinja, udomiti, a u slučaju kada to nije moguće nakon isteka zakonom utvrđenog roka može se eutanazirati.

Za obavljanje higijeničarske službe Općinski organ sklopiti će ugovor sa pravnom ili fizičkom osobom koja udovoljava zakonom propisane uvjete za obavljanje te djelatnosti na vrijeme do 5 godina temeljem provedenog natječaja.

Higijenski servis i skloništa za životinje moraju postupati sukladno Zakonu o dobrobiti životinja i ostalih propisa koji se odnose na zaštitu i dobrobit životinja.

##### **Članak 37.**

Troškove hvatanja, čuvanja, veterinarsko-zdravstvenog pregleda i mjera te usmrćivanja u veterinarsko-higijenskom servisu, podmiruje posjednik psa ili mačke, ako je poznat.

##### **Članak 38.**

Pse koji nisu registrirani, izgubljene pse, te pse i mačke lualice o kojima se nitko ne brine, hvataju i usmrćuju ovlaštene veterinarski djelatnici koji su za to osposobljeni.

Psom lutalicom u smislu ove Odluke smatra se pas koji luta bez nadzora, nema markicu i ne može se odrediti tko mu je držatelj.

Mačkom lutalicom u smislu ove Odluke smatra se mačka koja luta naseljem ili izvan naselja i ne može joj se odrediti držatelj.

Psi i mačke iz stavka 2. i 3. ovog članka hvataju se ako je to moguće, ako to nije moguće mogu se odmah usmrćiti.

Hvatanje i usmrćivanje pasa i mačaka mora se obaviti na najprikladniji način, uporabom suvremene opreme, najprikladnijim sredstvima i bez zlostavljanja.

##### **Članak 39.**

Uhvaćeni psi i mačke čuvaju se 5 dana.

Nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka ako se držatelji ne jave, uhvaćeni psi i mačke predaju se društvu za zaštitu životinja, drugoj osobi ako je to moguće ili usmrćiti.

##### **Članak 40.**

Troškove hvatanja, čuvanja i usmrćivanja pasa i mačaka snose njihovi držatelji ukoliko su poznati, u protivnom se troškovi namiruju iz općinskog proračuna.

##### **Članak 41.**

Skupljanje i uklanjanje životinjskih leševa, otpadaka i konfiskata obavlja se na neškodljiv način i na određenoj lokaciji.

Uklanjanje i ukop obavljaju pravne ili fizičke osobe ovlaštene za djelatnost veterinarsko-higijenskog servisa.

Ugovorom zaključenim između Općine Posušje i pravne ili fizičke osobe iz stavka 2. ovog članka regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za obavljene usluge.

#### **V. NADZOR**

##### **Članak 42.**

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Veterinarska stanica sukladno Zakonu o Veterinarstvu ("Sl. novine F BiH", broj: 46 /00) Veterinarski inspektor i Komunalni inspektor.

#### **VI. KAZNENE ODREDBE**

##### **Članak 43.**

Novčanom kaznom u iznosu 100.00 do 2500.00 KM kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom od 100. 00 do 1500.00 KM fizička osoba-obrtnik, a novčanom kaznom od 100.00 do 500. 00 KM, kazniti će se fizička osoba za učinjeni prekršaj

- ako postupi protivno odredbama članka 5., 6., 7., 8., 9., 10.,11., 12.,13.,14.,15.,16., ove Odluke  
- uz novčanu kaznu pravnoj osobi izreći će se i novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi od 50.00 KM do 150.00 KM.

**Članak 44.**

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.500,00 konvertibilnih maraka kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno odredbama članka: 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, i 16, ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100,00 do 300,00 konvertibilnih maraka.

**Članak 45.**

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.500,00 konvertibilnih maraka kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi protivno odredbama članka: 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, i 24, ove Odluke.

**VII. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 46.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje primjena propisa kojima je do dana stupanja na snagu ove Odluke bilo regulirano držanje kućnih ljubimaca.

**Članak 47.**

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objave u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
OPĆINSKO VIJEĆE

Broj: 01-23-66/10.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 14/00 i 7/03), članka 60. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 8/05) i članka 24. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

**ODLUKU**

o izmjenama i dopunama Odluke o zauzimanju i visini naknade za korištenje javnih površina

**Članak 1.**

U Odluci o zauzimanju i visini naknade za korištenje javnih površina („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 4/01, 6/03), iza članka 8, dodaje se novi članak 8a,8b., 8c koji glase:

**Članak 8a.**

Prekopavanje javnih površina može biti poprečno i uzdužno.

Poprečno prokopavanje javnih površina potrebno je voditi uz što manje oštećenje javne površine.

Nakon prokopa javnih površina investitor je dužan uvjete na terenu vratiti u prvobitno stanje po tehnički ispravnom postupku.

Prilikom provođenja prokopa kao i vraćanja u prvobitno stanje potrebno je osigurati građevinski i komunalni nadzor.

Naknada za poprečno prokopavanje javne površine, ukoliko je širina rova manja ili jednaka od 0,4 m iznosi 20 KM/m<sup>1</sup>.

Za povećanje širine prokopa preko 0,4 m prethodno navedena naknada se povećava na slijedeći način:

- za prokop širine od 0,4 m – do 0,6 m naknada se povećava za 30%
- za prokop širine od 0,6 m – do 0,8 m naknada se povećava za 40%
- za prokop širine od 0,8 m – do 1,0 m naknada se povećava za 50%

Ako je širina prokopa veća od 1 m naknada za prokopavanje se povećava za 50% i obračunava se vrši po m<sup>2</sup> prokopane javne površine.

Za prokop javnih površina koje nisu asfaltirane navedene naknade se smanjuju za 50%.

Naknada za prokopavanje javne površine metodom bušenja iznosi 20 KM/m<sup>1</sup>.

Naknada za prokopavanje javne površine Hitne intervencije obavljaju se s naknadom od 70 KM/m<sup>2</sup>.

**Članak 8b.**

Uzdužno prokopavanje javnih površina potrebno je voditi uz kraj postojeće javne površine.

Nakon prokopa javnih površina investitor je dužan uvjete na terenu vratiti u prvobitno stanje po tehnički ispravnom postupku.

Prilikom provođenja prokopa kao i vraćanja u prvobitno stanje potrebno je osigurati građevinski i komunalni nadzor.

Naknade za uzdužno prokopavanje javne površine, ukoliko je širina rova manja ili jednaka od 0,4 m su sljedeće:

do 50 m – 20 KM/m<sup>1</sup>

od 50 m – do 250 m – 17 KM/m<sup>1</sup>  
 od 250 m – do 500 m – 15 KM/m<sup>1</sup>  
 od 500 m – do 1000 m – 12 KM/m<sup>1</sup>  
 > 1000 m – 10 KM/m<sup>1</sup>

Za povećanje širine prokopa preko 0,4 m prethodno navedena naknada se povećava na slijedeći način:

- za prokop širine od 0,4 m – do 0,6 m naknada se povećava za 20%
- za prokop širine od 0,6 m – do 0,8 m naknada se povećava za 25%
- za prokop širine od 0,8 m – do 1,0 m naknada se povećava za 30%

Za prokop javnih površina koje nisu asfaltirane naknade se smanjuju za 50%.

Ako je širina prokopa veća od 1 m naknada za prokopavanje se povećava za 50 % i obračunava se po m<sup>2</sup> javne površine.

Prokopavanje javne površine za hitne intervencije obavljaju se s naknadom od 70 KM/m<sup>2</sup>.

#### Članak 8c.

U slučaju da je potrebno izvršiti prekopavanje javnih površina iz članka 8.a. i 8b. ove Odluke a prekopavanje se izvodi u javnom interesu, zbog postavljanja komunalne infrastrukture, Načelnik općine, može investitoru smanjiti naknadu za prekopavanje javne površine ili investitora osloboditi naknade za prekopavanje javne površine.

Odluku o smanjenju naknade za prekopavanje Načelnik općine je dužan dostaviti Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoliša koja je nadležna za izdavanje lokacijske dozvole za prekopavanje.

Nakon prokopa javnih površina investitor je dužan uvjete na terenu vratiti u prvobitno stanje po tehnički ispravnom postupku.

Prilikom provođenja prokopa kao i vraćanja u prvobitno stanje potrebno je osigurati građevinski i komunalni nadzor.

#### Članak. 2

Ova Odluka stupa na snagu, idućeg dana od dana objave u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
 OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-23-58/10.  
 Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 7/98) i članka 24. točka 18. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10) Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine donijelo je:

#### RJEŠENJE

#### o razrješenju ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju

##### I.

Branko Leko razrješava se dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju, zbog podnošenja ostavke.

##### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
 OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-05-48/10.  
 Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 7/98) i članka 24. točka 18. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10) na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Posušje“, Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

#### RJEŠENJE

#### o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju

##### I.

Gordana Vican imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju.

##### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-05-72/10.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 7/98), članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 16. Statuta Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju broj: 01-73/03 i 01-40/05, Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

**RJEŠENJE**  
**o razrješenju člana Upravnog vijeća**  
**Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju**

I.

Gordana Vican razrješava se dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju.

II.

Imenovana se razrješava dužnosti zbog imenovanja za vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Posušje“ i „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-05-75/10.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 24. točke 17. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 79. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“ broj: 5/08 i 9/08), Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine donijelo je

**RJEŠENJE**

**o razrješenju člana Etičkog povjerenstva**

I.

Razrješava se Ivan Bešlić, član Etičkog povjerenstva Općinskog vijeća općine Posušje, zbog podnošenja ostavke.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-05-55/10.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 114. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 1/08, 8/08 i 2/10) i članka 85. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj: 5/08 i 9/08), Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića**  
**„Posušje“ u Posušju za 2009. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju za 2009. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-05-25/10.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Temeljem članka 85. alineja 2. Poslovnika Općinskog vijeća općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 5/08 i 9/08) i članka 114. stavak 3. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08, 8/08 i 2/10), Općinsko vijeće općine Posušje,



na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti Gimnaziji fra Grge Martića za uvođenje prirodoslovno – matematičkog usmjerenja**

Članak 1.

Gimnaziji fra Grge Martića Posušje daje se suglasnost za uvođenje prirodoslovno – matematičkog usmjerenja.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Posušje“.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-38-43/10.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak, v.r.**

Na temelju članka 116. Statuta općine Posušje („Službeni glasnik općine Posušje“, broj 1/08 i 8/08) a u vezi s člankom 104. Statuta, Općinsko vijeće općine Posušje na 21. sjednici održanoj dana 26.4.2010. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju garancije Poreznoj upravi F BiH**

I.

Daje se garancija Poreznoj upravi F BiH za obveze JP „Radio Posušje“ u iznosu od 123.808,92 KM.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja. Zaključak se objavljuje u Službenom glasniku općine Posušje.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: 01-14-242/09.  
Posušje, 26.4.2010. godine

PREDSJEDNIK  
**Zdenko Bošnjak,**

Na temelju članka 65. Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine županije Zapadnohercegovačke“, broj 9/06 i članka 115. Statuta općine Posušje («Službeni

glasnik općine Posušje», broj 1/08 i 8/08), Općinski načelnik općine Posušje, donosi

**PRAVILNIK**  
**o radnim odnosima, plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u službama za upravu općine Posušje**

**I - OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Pravilnikom o radnim odnosima, plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u službama za upravu općine Posušje (u daljem tekstu: Pravilnik) regulira se: prijem u radni odnos, privremeni i povremeni poslovi, ocjenjivanje rada, radno vrijeme, odmori i odsustva, plaće i dodaci na plaće, naknade i druga materijalna prava koja nemaju karakter plaće i odgovornost za povrede službene dužnosti.

Članak 2.

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa utvrđenih ovim Pravilnikom odlučuje Općinski načelnik, osim kada je zakonom ili pod zakonskim propisima utvrđeno da odlučuje drugi organ.

**II – PRIJEM U RADNI ODNOS**

Članak 3.

Prijem u radni odnos državnih službenika vrši se u skladu sa Zakonom o državnoj službi, a namještenika u skladu sa Zakonom o namještenicima u organima državne službe.

**III – PRIVREMENI I POVREMENI POSLOVI**

Članak 4.

Za obavljanje privremenih i povremenih poslova može se sklopiti ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova pod uvjetom da privremeni i povremeni poslovi ne predstavljaju poslove za koje se sklapa ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od 60 dana u tijeku kalendarske godine.

Osobi koja obavlja privremene i povremene poslove osigurava se odmor u tijeku rada pod istim uvjetima kao i za uposlenike u radnom

odnosu i druga prava, sukladno propisima o mirovinskom i invalidskom osiguranju.

#### Članak 5.

Za obavljanje poslova iz članka 4. ovog Pravilnika sklapa se ugovor u pisanom obliku. Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži: vrstu, način, rok obavljanja poslova i iznos naknade za obavljeni posao.

### **IV – OCJENJIVANJE RADA**

#### Članak 6.

Rad državnih službenika i namještenika podliježe radnom ocjenjivanju svake godine.

#### Članak 7.

Ocjenjivanje rada državnog službenika i namještenika vrši se na obrascu za ocjenjivanje, koji je sastavni dio Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe, u skladu sa Zakonom o državnoj službi i Zakonom o namještenicima.

### **V – RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA**

#### **1. Radno vrijeme**

#### Članak 8.

Radno vrijeme državnih službenika i namještenika u organu državne službe traje 40 sati u tjednu i raspoređuje se u pet radnih dana. U slučaju više sile i iznenadnog povećanja obima posla, kao i u drugim sličnim slučajevima neophodne potrebe državni službenik i namještenik na zahtjev Općinskog načelnika obavezan je da radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad), a najviše do deset sati tjedno.

Državni službenik i namještenik može dobrovoljno, na zahtjev Općinskog načelnika, raditi prekovremeno, i to u trajanju od još najviše 10 sati tjedno.

Prekovremeni rad se može uvesti radnici za vrijeme trudnoće, majci odnosno usvojitelju sa djetetom do tri godine života, ako isti daju pismenu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

#### Članak 9.

Općinski načelnik donosi rješenje o utvrđivanju prekovremenog rada.

#### **2. Odmori**

#### Članak 10.

Odmor državnih službenika i namještenika u toku radnog dana traje 30 minuta.

Iznimno, Općinski načelnik je dužan državnom službeniku i namješteniku, na njegov zahtjev, omogućiti odmor iz stavka 1. ovog članka u trajanju od jednog sata za jedan dan u tijeku radnog tjedna.

Vrijeme odmora iz stavka 1. i 2. ovog članka ne uračunava se u radno vrijeme.

Način korištenja odmora iz stava 1. i 2. ovog članka uređuje se odlukom o radnom vremenu i o rasporedu radnog vremena.

#### Članak 11.

Državni službenik i namještenik ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana, u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

#### Članak 12.

Državni službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno.

#### Članak 13.

Državni službenik i namještenik u toku rada ima pravo na godišnji odmor.

Državni službenik i namještenik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stiže pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos.

Državni službenik i namještenik koji u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovan radni odnos nema navršenih šest mjeseci neprekidnog rada, ima pravo na dva dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada, ako zakonom ili kolektivnim ugovorom nije drugačije utvrđeno.

U vrijeme trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, državni praznici, vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje), kao i drugo vrijeme odsustva s posla koje se državnom službeniku i namješteniku priznaje u staž osiguranja.

#### Članak 14.

Dužinu i vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje Općinski načelnik Planom korištenja godišnjeg odmora za sve službe za upravu.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi se najkasnije do kraja ožujka za tekuću godinu.

Na temelju Plana korištenja godišnjeg odmora, u skladu sa zakonom i ovim Pravilnikom,

Općinski načelnik donosi rješenje o godišnjem odmoru, koje se dostavlja državnom službeniku i namješteniku mjesec dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 15.

Godišnji odmor od 25 radnih dana za rukovodeće državne službenike uvećava se prema slijedećim osnovama i mjerilima:

1. Po osnovu radnog staža:
  - za svake tri pune godine radnog staža.....jedan dan
2. Po osnovu složenosti poslova.....četiri dana
3. Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta:
  - roditelju ili staratelju s djetetom do sedam godina.....jedan dan za svako dijete
  - samohranom roditelju ili staratelju s djetetom do deset godina.....dva dana za svako dijete
  - samohranom roditelju ili staratelju s hendikepiranim djetetom...dva dana za svako dijete
  - invalidu.....dva dana
4. Po osnovu rezultata rada:
  - za uspješne rezultate rada.....jedan dan
  - za naročito uspješne.....dva dana

#### Članak 16.

Godišnji odmor po svim osnovama iz članka 15. ovog Pravilnika za rukovodeće službenike ne može biti duži od 36 radnih dana.

#### Članak 17.

Godišnji odmor od 20 radnih dana za ostale državne službenike uvećava se prema slijedećim kriterijima i mjerilima:

1. Po osnovu radnog staža:
  - za svake tri pune godine radnog staža.....jedan dan
2. Po osnovu složenosti poslova.....četiri dana
3. Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta:
  - roditelju ili staratelju s djetetom do sedam godina.....jedan dan za svako dijete
  - samohranom roditelju ili staratelju s djetetom do deset godina.....dva dana za svako dijete
  - samohranom roditelju ili staratelju s hendikepiranim djetetom...dva dana za svako dijete
  - invalidu.....dva dana
4. Po osnovu rezultata rada:
  - za uspješne rezultate rada.....jedan dan
  - za naročito uspješne.....dva dana

#### Članak 18.

Godišnji odmor po svim osnovama za ostale državne službenike ne može biti duži od 36 radnih dana.

#### Članak 19.

Godišnji odmor od 18 dana za namještenike uvećava se prema slijedećim osnovama i mjerilima:

1. Po osnovu radnog staža:
  - za svake pune tri godine radnog staža.....jedan dan
2. Po osnovu složenosti poslova:
  - namještenici koji obavljaju poslove više stručne spreme i namještenici s VKV spremom.....tri dana
  - namještenici koji obavljaju poslove srednje škole.....dva dana
  - ostalim namještenicima.....jedan dan
3. Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta:
  - roditelju ili staratelju s djetetom do sedam godina.....jedan dan za svako dijete
  - samohranom roditelju ili staratelju s djetetom do deset godina.....dva dana za svako dijete
  - samohranom roditelju ili staratelju s hendikepiranim djetetom.....dva dana za svako dijete
  - invalidu.....dva dana
4. Po osnovu rezultata rada:
  - za uspješne rezultate rada.....jedan dan
  - za iznimno uspješne.....dva dana

#### Članak 20.

Godišnji odmor po svim osnovama za namještenike ne može biti duži od 30 radnih dana.

#### Članak 21.

Ako državni službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u kalendarskoj godini, a drugi dio najkasnije do 30 lipnja naredne godine.

Korištenje godišnjeg odmora u dva dijela utvrđuje se rješenjem o korištenju godišnjeg odmora.

Državni službenik i namještenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora koji sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti Općinskog načelnika najkasnije tri dana prije korištenja.

#### Članak 22.

Državni službenik i namještenik se ne mogu odreći prava na godišnji odmor.

Državnom službeniku i namješteniku se ne može uskratiti pravo na godišnji odmor, niti mu se može izvršiti isplata naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

### 3. Odsustva

#### Članak 23.

Državni službenik ima pravo na plaćeno odsustvo od pet radnih dana u jednoj kalendarskoj godini, a namještenik do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- stupanje u brak.....dva dana
- rođenje djeteta.....tri dana
- teže bolesti, smrti člana obitelji ili smrti oca, majke, brata, sestre.....četiri dana
- radi selidbe.....dva dana
- radi dobrovoljnog davanja krvi.....jedan dan

#### Članak 24.

Iznimno, Općinski načelnik je obvezan omogućiti uposleniku dopust do četiri radna dana u jednoj kalendarskoj godini glede zadovoljavanja njegovih vjerskih odnosno tradicijskih potreba, s tim da se dopust od dva dana koristi uz naknadu plaće - plaćeni dopust.

#### Članak 25.

Državnom službeniku odnosno namješteniku pripada pravo na plaćeno odsustvo s rada u trajanju od pet radnih dana za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je državni službenik i namještenik raspoređen.

#### Članak 26.

Državnom službeniku odnosno namješteniku koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje, ima pravo na plaćeno odsustvo s rada u trajanju od pet radnih dana.

#### Članak 27.

Državnom službeniku i namješteniku može se odobriti neplaćeno odsustvo s rada u ukupnom trajanju do 30 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini i to u slijedećim slučajevima:

- pripremanje i polaganje ispita.....do 15 dana
- sudjelovanje u stručnim seminarima, znanstvenim skupovima.....do 10 dana
- za gradnju ili popravku kuće ili stana.....do 30 dana
- za njegu člana obitelji.....do 30 dana
- sudjelovanje na kulturnim, sportskim ili sl. manifestacijama.....do 15 dana

#### Članak 28.

Za vrijeme trajanja neplaćenog odsustva prava i obveze iz radnog odnosa miruju.

#### Članak 29.

Državni službenik i namještenik ima pravo da odsustvuje s rada do tri godine života djeteta, bez naknade plaće, uz prethodno podneseni pismeni zahtjev Općinskom načelniku i dokaz da to pravo ne koristi drugi bračni drug.

### *VI – PLAĆE I DODACI NA PLAĆE*

#### 1. Plaće

##### Članak 30.

Osnovna plaća državnog službenika i namještenika utvrđuje se sukladno Zakonu o državnoj službi i Zakonu o namještenicima.

#### 2. Dodaci na plaću

##### Članak 31.

Osnovna plaća uvećava se:

- za rad noću 35 % od neto satnice
  - za prekovremeni rad 50 % od neto satnice
  - za rad subotom i nedjeljom 30% od neto satnice
  - za rad na dan državnih praznika koji su po zakonu neradni dani 50 % neto satnice
- Dodaci se međusobno ne isključuju.

#### 3. Naknada za privremeno obavljanje poslova

##### Članak 32.

U slučaju da se u nekoj od službi za upravu ne mogu popuniti radna mjesta državnih službenika ili namještenika, zbog nemogućnosti osiguranja kadrova, državnim službenicima ili namještenicima koji privremeno obavljaju te poslove u službi za upravu povećava se plaća za 50 % u periodu obavljanja tih poslova.

### *VII – NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRAVA KOJA NEMAJU KARAKTER PLAĆE*

#### 1. Naknada za prijevoz na posao i s posla

##### Članak 33.

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada, najmanje jedan kilometar pripada naknada ili mjesečna karta za troškove

prijevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno, međugradskog prometa. Pravo na naknadu troškova prijevoza u međugradskom prometu imaju oni državni službenici i namještenici koji dolaze na posao iz mjesta prebivališta koje se nalazi van područja Općine Posušje. Pravo na naknadu troškova prijevoza, u ovom slučaju ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog stanovanja u mjestu rada i da svakodnevno putuje od tog mjesta do mjesta rada. Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz firme čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak s posla (dnevna ili mjesečna karta). Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi Općinski načelnik. Zloupotreba korištenja naknade iz st. 1. i 2. ovog članka, smatra se materijalnom štetom i podliježe obvezi odgovornosti za tu štetu, u skladu sa Zakonom o državnoj službi i Zakonom o namještenicima.

#### Članak 34.

Državni službenik i namještenik koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka s posla, uz prethodno pismeno odobrenje Općinskog načelnika koristi privatni automobil u tom slučaju pripada mu naknada u visini od 20% cijene litra utrošenog goriva po prijednom kilometru na odobroj relaciji od mjesta stanovanja do mjesta rada.

### 2. Naknada za ishranu za vrijeme rada (topli obrok)

#### Članak 35.

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) samo za dane prisustva na poslu, u iznosu od 2% prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija), prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku. Pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka, ne ostvaruje se u slučaju odsustvovanja sa posla po bilo kom opravdanom, ili neopravdanom osnovu (službeni put, plaćeno odsustvo, odsustvo zbog bolesti i slično).

### 3. Naknada za regres za godišnji odmor

#### Članak 36.

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg

odmora u iznosu najmanje 70% njegove plaće utvrđene rješenjem o plaći, odnosno najmanje u visini prosječne plaće isplaćene u Federaciji za prethodna tri mjeseca prije donošenja rješenja o regresu, ako je to za državnog službenika, odnosno namještenika povoljnije.

### 4. Naknada za troškove edukacije

#### Članak 37.

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova za edukaciju koja se organizira i izvodi po programu obuke službi za upravu Općine Posušje ili kada se upućuje na seminare, savjetovanje i druge vidove stručnog usavršavanja, kao i druge vidove obuke potrebne za rad na radnom mjestu u organu u kojem se nalazi u službi.

Naknada iz stavka 1. ovog članka odobrava se u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike, odnosno programe edukacije.

### 5. Jubilarna nagrada

#### Članak 38.

Državni službenik i namještenik ima pravo na jubilarnu nagradu za neprekidan rad u organima uprave, sukladno materijalnim mogućnostima Općine Posušje, i to za navršenih:

5 godina 0,50 % prosječne mjesečne plaće  
10 godina 1 % prosječne mjesečne plaće  
15 godina 1,25 % prosječne mjesečne plaće  
20 godina 1,25 % prosječne mjesečne plaće  
25 godina 1,75 % prosječne mjesečne plaće  
30 godina 2 % prosječne mjesečne plaće  
35 godina 2,5 % prosječne mjesečne plaće.

Osnovica za utvrđivanje visine jubilarne nagrade je prosječna plaća ostvarena u Federaciji u prethodna tri mjeseca.

### 6. Nagrada za rezultate rada

#### Članak 39.

Državnom službeniku i namješteniku koji u toku kalendarske godine, u periodu od najmanje šest mjeseci neprekidno, po obimu i kvalitetu postiže nadprosječne rezultate u radu, u izvršavanju poslova na radnom mjestu na kojem je raspoređen može se dodijeliti nagrada za te rezultate rada.

Nagrada se utvrđuje do visine prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji za posljednja tri mjeseca prije dodjele nagrade

prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

Odluku o dodjeli nagrade iz stavka 1. ovog članka, donosi Općinski načelnik na prijedlog rukovoditelja službe za upravu u kojoj se državni službenik, odnosno namještenik nalazi ili na osnovu vlastite odluke Općinskog načelnika.

## 7. Naknada za slučaj smrti

### Članak 40.

U slučaju smrti državnog službenika i namještenika ili člana njegove uže obitelji isplaćuju se troškovi sahrane u visini stvarnih troškova, a najviše četiri prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji za prethodna četiri mjeseca prije donošenja rješenja o isplati te naknade.

Ukoliko u istom organu uprave rade dva ili više članova obitelji iz članka 42. ovog pravilnika, pravo na troškove iz stavka 1. ovog članka, ostvaruje jedan član obitelji.

## 8. Naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti

### Članak 41.

U slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti državnog službenika i namještenika, ili člana njegove uže obitelji, sukladno raspoloživim sredstvima, isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini njegove tri plaće isplaćene u prethodna tri mjeseca ili tri prosječne mjesečne plaće isplaćene u Federaciji, ako je to za njega povoljnije.

Državnom službeniku, odnosno namješteniku može se u skladu s raspoloživim sredstvima i na osnovu suglasnosti Općinskog načelnika isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja teške invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove tog liječenja. Troškovi liječenja isplaćuju se na osnovu fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.

Pod teškom bolešću iz st. 1. i 2. ovog članka, podrazumijevaju se slijedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, kirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene Listom teških bolesti i teških tjelesnih povreda temeljem kojih državni službenik odnosno namještenik

ostvaruje pravo na nadoknadu za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti koja je sastavni dio Naredbe Federalnog ministarstva zdravstva. Bolest, odnosno teška povreda se dokazuje na osnovu dijagnoze ovlaštene osobe zdravstvene struke, odnosno zdravstvene ustanove.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stavka 1. ovog članka, po osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60%.

Jednokratna novčana pomoć iz stavka 1. ovog članka, može se dodijeliti i državnom službeniku, odnosno namješteniku koji je operiran od bolesti koje nisu obuhvaćene odredbom stavka 3. ovog članka, ukoliko je takva operacija neophodna radi sprečavanja teške invalidnosti ili teške bolesti.

### Članak 42.

Pod članom uže obitelji iz članka 40. i 41. ovog Pravilnika, podrazumijevaju se slijedeći članovi obitelji državnog službenika, odnosno namještenika, i to:

- 1) suprug (a) u braku ili van braka, ako žive u zajedničkom domaćinstvu;
- 2) djeca rođena u braku, van braka, zakonito usvojena ili pastorčad do 18, odnosno do 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob;
- 3) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i posvojitelji) bez obzira da li žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom odnosno namještenikom;
- 4) braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno do 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom domaćinstvu;
- 5) unučad pod uvjetima iz točke 2) ovog članka, ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s korisnikom naknade.

## 9. Otpremnina za odlazak u mirovinu

### Članak 43.

Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u mirovinu u iznosu od šest njegovih plaća isplaćenih u prethodnih šest mjeseci ili šest prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji prema

posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.

#### **10. Otpremnina za prekobrojnost**

Članak 44.

Državni službenik i namještenik kome prestane radni odnos zbog prekobrojnosti, u smislu Zakona o državnoj službi i Zakona o namještenicima, pravo na otpremninu po tom osnovu ostvaruje u skladu s odredbama navedenih Zakona.

#### **11. Otpremnina za prestanak radnog odnosa u procesu revizije**

Članak 45.

Državni službenik kome u procesu revizije u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi prestane radni odnos, pravo na otpremninu ostvaruje u skladu s navedenim Zakonom.

#### **12. Rješavanje o naknadama i drugim materijalnim pravima**

Članak 46.

Naknade i druga materijalna prava predviđena ovim Pravilnikom, ostvaruju se donošenjem rješenja.

Rješenje iz stava 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

#### **VIII – ODGOVORNOST ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI**

Članak 47.

Državni službenici i namještenici odgovaraju za povredu službene dužnosti stegovno.

Na stegovnu odgovornost, stegovni postupak, stegovne mjere, kazneni postupak, preventivnu

suspenziju i odgovornost za materijalnu štetu državnih službenika i namještenika primjenjuju se odredbe Zakona o državnoj službi, Zakona o namještenicima i podzakonskih propisa.

#### **IX - ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 48.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na državne službenike i namještenike u Općinskom pravobraniteljstvu Posušje.

Članak 49.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe zakona, podzakonskih akata i kolektivnih ugovora koji reguliraju ovu oblast.

Članak 50.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Članak 51.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku općine Posušje».

Članak 52.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radnim odnosima broj: 02/I-023-10/83 od 10.10.1983. godine.

Bosna i Hercegovina  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
OPĆINA POSUŠJE  
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 01-965/09.  
Posušje, 07.04.2010. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Petar Polić, v.r.**

## S A D R Ź A J

### ➤ OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSUŠJE

1. Odluka o načinu držanja i vođenja životinja.....35
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zauzimanju i visini naknade za korištenje javnih površina.....40
3. Rješenje o razrješenju ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju.....41
4. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju.....41
5. Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju.....42
6. Rješenje o razrješenju člana Etičkog povjerenstva.....42

7. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Posušje“ u Posušju za 2009. godinu.....42
8. Zaključak o davanju suglasnosti Gimnazije fra Grge Martića za uvođenje prirodoslovno – matematičkog usmjerenja.....43
9. Zaključak o davanju garancije Poreznoj upravi F BiH.....43

### ➤ OPĆINSKI NAČELNIK

1. Pravilnik o radnim odnosima, plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u službama za upravu općine Posušje.....43

---

**IZDAJE: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POSUŠJE, Ul. Fra Grge Martića 30**  
**Službeni glasnik općine Posušje izlazi po potrebi.**

**Godišnja pretplata iznosi 100 KM, a uplaćuje se na žiro račun općine Posušje broj: 3382002200101010**  
**UREĐUJE: Branka Milićević, dipl.iur.**